



- 1.3.1. **Регистратура .RU и .РФ** – Автономная некоммерческая организация «Координационный центр национального домена сети Интернет» (ОГРН 1027739030582), <https://cctld.ru/ru/>;
- 1.3.2. **Регистратура .SU** – Фонд Развития Интернет (ОГРН 1027739833329), <http://www.fid.su>.
- 1.4. **Реестр** – центральная база данных соответствующего TLD, содержащая совокупность информации по одному или нескольким доменным именам этого TLD (сведения о зарегистрированных доменных именах, их администраторах (регистрантах) и иные необходимые сведения);
- 1.5. **база данных** – объективная форма представления и организации совокупности данных, систематизированных таким образом, чтобы эти данные могли быть найдены и обработаны с помощью ЭВМ;
- 1.6. **Система регистрации** – многофункциональный программно-аппаратный комплекс Технического центра, автоматизирующий процессы получения, обработки, хранения, размещения, систематизации и защиты данных Реестров, реализующий RIPN-EPP взаимодействия с Реестрами, поддерживающий сервис WHOIS, обеспечивающий функционирование системы адресации сети Интернет (DNS) и защиту подлинности доменных имен по технологии DNSSEC.
- 1.7. **Политики Регистратуры (регламентирующие документы Регистратуры)** – официальные документы Регистратуры, регулирующие деятельность, связанную с регистрацией доменных имен в соответствующем TLD, и/или содержащие обязательные для исполнения всеми участниками рынка правила и принципы регистрации доменных имен, устанавливающие основные права и обязанности администраторов (регистрантов) доменных имен и регистраторов и т.п., к коим относятся правила регистрации доменных имен, официальные приложения и дополнения к ним, положения и/или соглашения об аккредитации регистраторов и т.п.

Стороны признают обязательность соблюдения Политик соответствующей Регистратуры.

- 1.8. **Технические регламенты** – официальные документы Технического центра, содержащие требования к программно-аппаратному комплексу Регистратора и технические условия взаимодействия с Системами регистрации, положения о прохождении технических испытаний и т.п.

Технические регламенты являются неотъемлемой частью настоящего Договора и обязательны для исполнения Сторонами. Технический центр вправе в одностороннем порядке выпускать и утверждать новые Технические регламенты, изменять (дополнять, обновлять, принимать в новой редакции и т.п.) и отменять существующие в порядке, установленном в настоящем Договоре.

Полный список действующих редакций Технических регламентов публикуется на сайте Технического центра <https://tcinet.ru/documents/>.

- 1.9. **Файл зоны TLD** – файл, содержащий полный перечень делегированных доменов в TLD с указанием нескольких ассоциированных с каждым доменом ресурсных записей. Файл зоны не содержит персональных данных и иной персонифицированной информации.
- 1.10. **Электронный документооборот (ЭДО)** – обмен между Сторонами юридически значимыми документами (в частности, счетами-фактурами, счетами, Актами сдачи-приемки услуг) в электронном виде с помощью системы аккредитованного Федеральной налоговой службой России оператора ЭДО.
- 1.11. **Стороны** – Технический центр и Регистратор.
- 1.12. **Сторона** – Технический центр или Регистратор.
- 1.13. Остальные термины, используемые в настоящем Договоре, понимаются и толкуются так, как они определены в приложениях к нему.

В случае если значение какого-либо используемого в настоящем Договоре или приложении к нему термина не установлено ни в настоящем Договоре, ни в приложении к нему, такой термин понимается и толкуется так, как он определен в Технических регламентах и/или Политиках Регистратуры, а при отсутствии определения к

такому термину в указанных документах – в соответствующих нормативных правовых актах Российской Федерации.

В случае если значение такого термина не установлено и в нормативных правовых актах Российской Федерации, Стороны будут толковать этот термин или определение в соответствии с общепринятой практикой толкования терминов.

## 2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 2.1. Технический центр обязуется оказывать Регистратору услуги, связанные с обеспечением доступа к Реестрам тех TLD, в которых Регистратор аккредитован (далее по тексту – Услуги), а Регистратор, в свою очередь, обязуется своевременно принимать такие Услуги и оплачивать их в порядке, установленном в настоящем Договоре, а также использовать предоставленный доступ к Реестрам исключительно для целей выполнения функций регистратора и оказания услуг регистрации доменных имен.
- 2.2. Полный перечень и состав Услуг, оказываемых Техническим центром Регистратору, их параметры, характеристики, сроки, порядок и условия оказания, стоимость и т.п. устанавливаются и определяются Сторонами как в настоящем Договоре, так и в соответствующих приложениях к настоящему Договору.

## 3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ТЕХНИЧЕСКОГО ЦЕНТРА

- 3.1. **Доступность Услуг.** Технический центр обязуется оказывать Услуги в соответствии с установленным в Приложении № 2 «Регламент оказания Услуг» к настоящему Договору уровнем обслуживания (сервиса) и обеспечивать доступность Системы регистрации, Реестра(-ов) и т.п., их функционирование, работоспособность, условия нормального использования и эксплуатации за исключением случаев, специально оговоренных в Приложении № 2 «Регламент оказания Услуг» к настоящему Договору (перерывы в оказании услуг).
- 3.2. **Установление ограничений, приостановление и прекращение оказания Услуг.** Технический центр вправе:
  - 3.2.1. ввести ограничения на регистрацию Регистратором новых доменных имен в определенном TLD, а также ввести ограничения на прием поддержки сведений о доменных именах в таком TLD от других регистраторов – в случае приостановления аккредитации по такому TLD и/или на основании письменного требования Регистратуры такого TLD;
  - 3.2.2. прекратить оказание всех Услуг, касающихся определенного TLD, – в случае прекращения аккредитации по такому TLD и/или на основании письменного требования Регистратуры такого TLD;
  - 3.2.3. приостановить оказание всех или части Услуг (в том числе приостановить, ограничить и/или заблокировать доступ к некоторым или ко всем Системам регистрации и/или Реестрам, приостановить выполнение заявок и т.п.):
    - (a) в случаях нарушения (не исполнения, не соблюдения) Регистратором Технических условий взаимодействия с системой регистрации – в порядке, установленном в **подпункте 3.3.3.** настоящего Договора;
    - (b) если действия Регистратора создают угрозу стабильности, безопасности и/или надежности функционирования Системы регистрации, и/или Реестра, и/или системы регистрации доменных имен и т.п.;
    - (c) при недостаточности авансовых денежных средств для оказания Услуг – как это указано в **подпункте 6.5.4.** настоящего Договора;

- (d) при просрочке оплаты счета за оказанные Услуги в кредит – как это указано в **подпункте 6.5.6.** настоящего Договора;
- (e) в иных случаях, специально оговоренных в настоящем Договоре, приложениях к нему, Технических регламентах и/или Политиках Регистратуры.

О любых ограничениях, приостановлениях и/или прекращениях оказания Услуг Технический центр в течение **1 (одного) рабочего дня** с момента их введения уведомляет Регистратора по адресу электронной почты, указанному в **пункте 12.4.** настоящего Договора, и соответствующую Регистратуру. В таком уведомлении в обязательном порядке должна содержаться причина установления ограничений, приостановления и/или прекращения оказания Услуг.

Возобновление оказания Услуг и снятие ограничений производится Техническим центром в течение не более **3 (трех) рабочих дней** с момента устранения причин, послуживших введению ограничений, приостановлению или прекращению оказания Услуг:

- для **подпункта 3.2.1.** настоящего Договора – с момента получения от соответствующей Регистратуры информации о возобновлении аккредитации или отмены требования по ограничениям;
- для **подпункта 3.2.2.** настоящего Договора – с момента успешного прохождения технических испытаний для такого TLD (если Регистратор повторно получил аккредитацию после ее прекращения) или отмены Регистратурой требования о прекращении оказания Услуг по такому TLD;
- для **разделов (а) и (б) подпункта 3.2.3.** настоящего Договора – с момента устранения нарушений и/или с момента успешного прохождения повторных технических испытаний как это описано в **пункте 4.2.** настоящего Договора (если повторные технические испытания были назначены Техническим центром);
- для **разделов (с) и (д) подпункта 3.2.3.** настоящего Договора – с момента зачисления Техническим центром соответствующих денежных средств от Регистратора на его лицевой счет как это описано в **пункте 6.7.** настоящего Договора.

О возобновлении оказания Услуг и снятии ограничений Технический центр также в течение **3 (трех) рабочих дней** уведомляет Регистратора по адресу электронной почты, указанному в **пункте 12.4.** настоящего Договора, и соответствующую Регистратуру.

3.3. **Проверки Регистратора.** Технический центр контролирует соблюдение Регистратором условий Технических регламентов, в частности – Технических условий взаимодействия с Системой регистрации (далее по тексту – Технические условия), путем проведения проверок. Такие проверки могут проводиться без какого-либо предварительного уведомления Регистратора.

3.3.1. Технический центр проверяет Регистратора на соблюдение Технических регламентов по собственной инициативе, а на соблюдение Технических условий – в том числе и по обращению соответствующей Регистратуры.

3.3.2. По результатам проведения проверки соблюдения Регистратором Технических регламентов Техническим центром выносится Заключение, в котором может быть установлено:

- подтверждение факта соблюдения Регистратором условий и требований Технических регламентов, или
- фиксация факта несоблюдения Регистратором условий и требований Технических регламентов.

3.3.3. Заключение по результатам проведения проверки соблюдения Регистратором условий и требований Технических регламентов направляется Техническим центром Регистратору и

соответствующей Регистратуре в течение **3 (трех) рабочих дней** с момента его вынесения в письменном виде (**абзац 2 пункта 12.2.** настоящего Договора) с одновременным направлением копии Заключения Регистратору по электронной почте, указанной в **пункте 12.4.** настоящего Договора.

3.3.4. Технический центр вправе незамедлительно с момента вынесения Заключения приостановить (полностью или частично) оказание Регистратору всех или части Услуг (**раздел (а) подпункта 3.2.3.** настоящего Договора) и/или потребовать у Регистратора прохождения повторных технических испытаний (**пункт 4.2.** настоящего Договора) в случаях:

- если в Заключении зафиксировано существенное нарушение Технических регламентов (под существенным нарушением понимается такое нарушение, которое создает угрозу стабильности, безопасности и/или надежности функционирования Системы регистрации, и/или Реестра, и/или системы доменных имен и т.п.);

или

- если в течение 1 (одного) календарного месяца Техническим центром зафиксировано в одном или нескольких Заключениях более 4 (четырёх) иных (несущественных) нарушений Технических регламентов.

3.4. **Изменение Технических регламентов.** Технический центр вправе в одностороннем порядке изменять (дополнять, обновлять, принимать в новой редакции и т.п.) любые Технические регламенты, но в случаях, когда такие изменения в Технических регламентах касаются Технических условий взаимодействия с Системой регистрации доменных имен какого-либо TLD – только при условии предварительного согласования с Регистратурой такого TLD.

3.4.1. О любом изменении Технических регламентов (предварительно согласованных соответствующей Регистратурой в случаях, указанных в **пункте 3.4.** настоящего Договора) Технический центр обязуется уведомлять Регистратора и соответствующую Регистратуру путем направления извещения по электронной почте не менее чем за **30 (тридцать) календарных дней** до даты вступления таких изменений в силу. Извещение направляется Регистратору по адресу электронной почты, указанному в **пункте 12.4.** настоящего Договора. В извещении указывается ссылка на страницу сайта Технического центра, где такие новые редакции Технических регламентов опубликованы.

Изменения в Технических регламентах вступают в силу в дату, указанную в таком извещении, а в случаях, если извещение было направлено Техническим центром с нарушением установленного срока или условия предварительного согласования изменений Регистратурой, — по истечении 30 (тридцати) календарных дней с даты направления извещения по электронной почте или с даты согласования таких изменений соответствующей Регистратурой соответственно.

3.4.2. В исключительных случаях, когда Технический центр сочтет, что отсрочка введения в действие изменений в Технических регламентах угрожает надежности и стабильности функционирования какой-либо системы регистрации доменных имен, и при условии предварительного согласования соответствующей Регистратурой или же непосредственно по требованию соответствующей Регистратуры, Технический центр вправе принять решение о немедленном вступлении в силу изменений в Технических регламентах. О внесении изменений в Технические регламенты, связанных с угрозой надежности и стабильности функционирования системы доменных имен, Технический центр незамедлительно уведомляет Регистратора и соответствующую Регистратуру путем направления извещения по электронной почте, к которому прилагает новые редакции Технических регламентов.

Стороны обязуются принимать все возможные усилия для урегулирования такой ситуации и уменьшения негативных последствий, связанных с немедленным вступлением в силу изменений в Технические регламенты.

- 3.5. **Изменения Системы регистрации, изменение условий и/или порядка оказания Услуг, внедрение новых Услуг.** Технический центр вправе в любое время вносить изменения в Систему регистрации в целом, а также в любые модули, составные части и компоненты Системы регистрации, а также в любые программы, программные продукты и программное обеспечение, входящие в состав Системы регистрации, которые могут в той или иной степени изменять, модифицировать, исправлять или дополнять функционал, сервисы или условия эксплуатации или порядок работы с Системой регистрации и т.п., изменять условия и/или порядок оказания Услуг; Технический центр также вправе внедрять (вводить) новые Услуги.
- 3.5.1. Обо всех изменениях в Системе регистрации, модификациях и/или изменениях в Услугах (при которых Регистратору необходимо будет внести соответствующие изменения в свой программно-аппаратный комплекс для взаимодействия с Системой регистрации) Технический центр обязуется уведомлять Регистратора и соответствующую Регистратуру путем направления извещения в письменном виде (**абзац 2 пункта 12.2.** настоящего Договора) не менее чем за **30 (тридцать) календарных дней** до вступления таких изменений в силу, с одновременным направлением такого извещения Регистратору по электронной почте, указанной в **пункте 12.4.** настоящего Договора. Все существенные модификации и/или изменения вносятся в дату, указанную в письменном извещении о таких модификациях и/или изменениях, а в случаях, если извещение было направлено Техническим центром с нарушением установленного срока, — по истечении 30 (тридцати) календарных дней с даты направления извещения (по почтовому штемпелю).
- 3.5.2. Внедрение новых нетарифицируемых Услуг (сервисов) осуществляется путем направления соответствующей Регистратуре и Регистратору извещения по электронной почте не менее чем за **15 (пятнадцать) календарных дней** до даты введения таких Услуг (сервисов). Извещение направляется Регистратору по адресу, указанному в **пункте 12.4.** настоящего Договора. Внедрение новых тарифицируемых Услуг (сервисов) осуществляется в порядке, установленном при повышении стоимости Услуг (**подпункт 6.2.1.** настоящего Договора).
- 3.5.3. Технический центр вправе предварительно не уведомлять Регистратора о каких-либо изменениях Системы регистрации в ситуациях, когда такие изменения необходимы для предотвращения аварии и/или уменьшения негативных последствий аварии, и/или для целей защиты от угроз безопасности, исправления выявленных уязвимостей, а также в иных чрезвычайных ситуациях. О таких изменениях Системы регистрации Технический центр обязуется уведомить Регистратора и соответствующую Регистратуру по электронной почте в течение **2 (двух) рабочих дней** с момента изменений.
- 3.6. **Технический центр также обязуется и гарантирует:**
- 3.6.1. добросовестно исполнять свои обязанности по настоящему Договору, оказывать все Услуги, согласованные Сторонами, оперативно, надежно, с высоким уровнем сервиса и на должном профессиональном уровне, надлежащего качества, в порядке, сроки, на условиях и с параметрами, установленными в Личном кабинете Регистратора и/или соответствующих приложениях к настоящему Договору;
- 3.6.2. что все привлекаемые им для оказания Услуг работники, а также субподрядчики и иные специалисты будут иметь и поддерживать в силе в течение всего срока оказания соответствующей Услуги необходимые квалификацию, лицензии, аттестацию, допуски и т.п., если выполнение такой Услуги возможно только при наличии соответствующих квалификаций, лицензий, аттестатов и/или допусков;
- 3.6.3. вести учет фактически оказанных Услуг и, по требованию Регистратора, предоставлять ему возможность ознакомиться с данными учета;
- 3.6.4. извещать Регистратора об изменениях и/или дополнениях в своих реквизитах и контактной информации;

- 3.6.5. нести ответственность, предусмотренную настоящим Договором и действующим (применимым) законодательством;
- 3.6.6. в случаях, требующих безотлагательного вмешательства (в том числе в случае бездействия Регистратора), предоставить соответствующей Регистратуре по ее письменному распоряжению возможность исполнить некоторые или все функции, обязательные для Регистратора, по отношению к зарегистрированному доменному имени.
- 3.7. **Технический центр также вправе:**
- 3.7.1. в любое время, на любой срок и без каких-либо уведомлений Регистратора привлекать к исполнению своих обязательств по настоящему Договору других лиц (субподрядчиков), неся полную ответственность перед Регистратором за убытки, причиненные участием субподрядчика(-ов) в исполнении настоящего Договора, и за последствия неисполнения и/или ненадлежащего исполнения обязательств субподрядчиком(-ами);
- 3.7.2. самостоятельно определять формы и методы оказания Услуг.
- 3.8. **Иные права и обязанности.** Технический центр имеет иные права и несет иные обязанности, указанные и/или упомянутые в настоящем Договоре, приложениях к нему, Технических регламентах, а также в Политиках Регистратуры.

#### 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РЕГИСТРАТОРА

- 4.1. **Безопасность.** Регистратор обязуется выполнять все требования, изложенные в настоящем Договоре, приложениях к нему, Технических регламентах, включая требования по обеспечению безопасности соединения (сессий), работы с Системой регистрации и передаваемой в Реестр информации. Регистратор обязуется для указанных целей внедрять и применять в своей работе все требуемые Техническим центром или соответствующие таким требованиям и стандартам безопасности и качества технологии, процедуры, процессы и ограничения (в том числе использовать сертифицированные средства криптографической защиты информации (СКЗИ), если их применение обусловлено нормами действующего законодательства Российской Федерации).

Регистратор обязан соблюдать такой режим работы с Системой регистрации, который позволяет избежать непреднамеренного доступа, раскрытия, разглашения и/или утечки и т.п. конфиденциальной информации (например, персональных данных). Регистратор обязан применять все разумные и коммерчески обоснованные меры, чтобы предотвратить несанкционированный доступ к Системе регистрации, а также несанкционированное использование.

О любых фактах утраты, хищения и/или раскрытия третьим лицам реквизитов доступа к Системе регистрации Регистратор обязан незамедлительно сообщать Техническому центру по каналам связи Оперативно-технической службы Технического центра, указанным в **пункте 12.3.** Договора.

- 4.2. **Разрешение технических проблем и повторные технические испытания.** Регистратор должен обеспечить своевременное реагирование на Заключение, в котором зафиксирован факт несоблюдения Регистратором Технических регламентов (**пункт 3.3.** настоящего Договора), и незамедлительное исправление всех выявленных нарушений.

В случаях, указанных в **пункте 3.3.4.** настоящего Договора, Технический центр вправе потребовать у Регистратора пройти повторные технические испытания (для одного, нескольких или всех TLD), которые Регистратор обязан пройти в срок, не позднее **30 (тридцати) календарных дней** с момента направления Техническим центром Заключения по электронной почте.

Технические испытания могут проводиться также и по инициативе Регистратора. Технический центр обязуется организовать проведение технических испытаний в течение **7 (семи) рабочих дней** с момента получения соответствующей просьбы от Регистратора или в иной срок по договоренности с Регистратором.

4.2.1. Для технических испытаний, проводимых по требованию Технического центра, Регистратору в течение указанного в **абзаце 2 пункта 4.2.** настоящего Договора срока предоставляется 3 (три) попытки пройти повторные технические испытания.

Для технических испытаний, проводимых по просьбе Регистратора, Регистратору предоставляется 5 (пять) попыток пройти технические испытания в срок, оговоренный Сторонами.

4.2.2. Информация о результатах прохождения Регистратором повторных технических испытаний направляется Техническим центром по электронной почте Регистратору и Регистратору по адресу, указанному в **пункте 12.4.** настоящего Договора, в соответствии с Положением о технических испытаниях для соответствующего TLD.

4.2.3. В случае просрочки установленного в **абзаце 2 пункта 4.2.** настоящего Договора срока или в случае, если ни одна попытка пройти повторные технические испытания не увенчалась успехом, повторные технические испытания считаются не пройденными Регистратором. Технический центр в течение **3 (трех) рабочих дней** направляет Регистратору и соответствующей Регистратуре Итоги проведения повторных технических испытаний в письменном виде (**абзац 2 пункта 12.2.** настоящего Договора) с одновременным направлением копии таких Итогов по электронной почте (Регистратору – по электронной почте, указанной в **пункте 12.4.** настоящего Договора). На основании Итогов проведения повторных технических испытаний Регистратура выносит одно из решений:

- о предоставлении Регистратору еще 3 (трех) попыток пройти технические испытания в течение **30 (тридцати) календарных дней** с момента принятия такого решения;
- о приостановлении аккредитации Регистратора.

4.3. **Данные в Реестре.** Настоящим Регистратор соглашается и гарантирует, что в случае любого спора (о количестве запрошенных Регистратором и/или совершенных операциях в Реестре, о времени поступления запроса Регистратора в Реестр и т.п.), данные и записи, содержащиеся в Реестре, имеют преваляющее значение. Время совершения операции, количество и вид совершенных операций определяются исключительно на основании данных и записей, содержащихся в Реестре.

4.4. **Бездействие Регистратора** – неисполнение Регистратором в течение **3 (трех) рабочих дней** своих обязанностей в соответствии с условиями настоящего Договора, приложений к нему и/или Технических регламентов, в том числе отсутствие ответов Регистратора на запросы Технического центра по почте, электронной почте, телефону и/или иным доступным каналам связи, фактическое прекращение деятельности Регистратора и т.п.

При выявлении признаков бездействия Регистратора Технический центр незамедлительно составляет Акт о бездействии Регистратора и направляет его Регистратору и соответствующей Регистратуре в письменном виде (**абзац 2 пункта 12.2.** настоящего Договора) с одновременным направлением копии такого Акта по электронной почте (Регистратору – по электронной почте, указанной в **пункте 12.4.** настоящего Договора).

В случае получения от Технического центра Акта о бездействии Регистратор обязан в течение **3 (трех) рабочих дней** направить Техническому центру и соответствующей Регистратуре мотивированный ответ касательно причин бездействия и информацию об их устранении в письменном виде (**абзац 2 пункта 12.2.** настоящего Договора) с одновременным направлением копии такого ответа по электронной почте.

4.5. **Регистратор также обязуется:**

4.5.1. добросовестно исполнять свои обязанности, установленные настоящим Договором, приложениями к нему и Техническими регламентами;

4.5.2. своевременно принимать и оплачивать Услуги в размере и в сроки, установленные в настоящем Договоре и приложениях к нему;



- 4.5.3. осуществлять систематический контроль входящей корреспонденции и своевременно отвечать на обращения Технического центра по вопросам, возникающим в процессе выполнения Техническим центром своих обязательств по настоящему Договору, не позднее срока, установленного в таком обращении, а в случаях, если такой срок в уведомлении не установлен – не позднее **3 (трех) рабочих дней** с момента обращения;
- 4.5.4. не препятствовать представителям Технического центра в исполнении настоящего Договора и обеспечить в разумных пределах представителям Технического центра возможность проведения необходимых процедур и проверок, установленных настоящим Договором, приложениями к нему, Техническими регламентами и/или Политиками Регистратуры, и содействовать им в этом;
- 4.5.5. в случае возникновения технических проблем незамедлительно сообщать об этом Техническому центру по официальным каналам связи Технического центра, опубликованным на сайте Технического центра и/или в настоящем Договоре (**пункт 12.3.** настоящего Договора);
- 4.5.6. обеспечивать исполнение и соблюдение рекомендаций (замечаний, инструкций) Технического центра, данных в связи с исполнением настоящего Договора и изложенных им в соответствующих отчетах/письмах. В случае несогласия Регистратора с такими рекомендациями, изложенными Техническим центром в отчете/письме, ответственность за результаты и сроки оказания Услуг (включая работу с Системой регистрации) и т.п. несет исключительно Регистратор;
- 4.5.7. извещать Технический центр об изменениях и дополнениях в своих реквизитах и контактной информации;
- 4.5.8. нести ответственность, предусмотренную настоящим Договором и действующим (применимым) законодательством.
- 4.6. **Регистратор вправе:**
- 4.6.1. контролировать ход и качество оказания Техническим центром Услуг по настоящему Договору, не вмешиваясь в его деятельность;
- 4.6.2. вносить предоплату по настоящему Договору;
- 4.6.3. выбирать тарифы на Услуги, в т.ч. воспользоваться пакетными тарифами.
- 4.7. **Иные права и обязанности.** Регистратор имеет иные права и несет иные обязанности, указанные и/или упомянутые в настоящем Договоре, приложениях к нему, Технических регламентах, а также в Политиках Регистратуры.

## 5. ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

- 5.1. Технический центр вправе использовать информацию, передаваемую Регистратором в Реестр, различными способами как для целей оказания Услуг (в частности, совершения различных операций в Реестре: регистрации новых доменных имен, поддержания сведений о зарегистрированных доменных именах, продления срока регистрации зарегистрированных доменных имен и т.п.), так и для предоставления сервиса WHOIS, формирования файла зоны TLD и т.п., а также для иных целей, разрешенных или требуемых Регистратурой и/или определенных в Политиках Регистратуры.
- Часть такой информации является персональными данными (или может стать таковой). Настоящим Регистратор поручает Техническому центру обработку персональных данных.
- 5.2. Настоящим Технический центр уведомляет Регистратора, что обработка персональных данных будет осуществляться для целей регистрации нового доменного имени в Реестре и поддержания сведений о зарегистрированном доменном имени в Реестре в соответствии с Политиками Регистратур.
- 5.3. При заключении соответствующего договора с физическим лицом Регистратор обязан получить согласие такого физического лица на обработку персональных данных. Технический центр не обязан получать указанное согласие на обработку персональных данных (п. 4 ст. 6 ФЗ от 27.07.2006 №152-ФЗ "О

персональных данных") и полагается на наличие у Регистратора соответствующего согласия от этого физического лица на обработку его персональных данных. Всю ответственность за получение согласия на обработку персональных данных, за его правильное оформление и за его подлинность несет исключительно Регистратор.

- 5.4. Технический центр может совершать следующие действия (операции) или совокупность действий (операций) с необезличенными персональными данными (как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств): сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение, дополнение, извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение. Технический центр осуществляет передачу персональных данных (как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств) в случаях, установленных в Политиках Регистратуры (например, при прекращении аккредитации Регистратора), а также в договоре/соглашении между Техническим центром и Регистратурой.
- 5.5. Технический центр вправе свободно передавать, распространять и предоставлять доступ к обезличенным персональным данным.
- 5.6. Хранение персональных данных в Реестре осуществляется Техническим центром в сроки, установленные Политиками Регистратуры.
- 5.7. Стороны обязуются принимать все необходимые, адекватные ФЗ от 27.07.2006 №152-ФЗ "О персональных данных", правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты персональных данных от неправомерного, несанкционированного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных. Стороны обязуются применять все необходимые организационные и технические меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке.

## **6. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

- 6.1. **Стоимость Услуг.** Стоимость Услуг устанавливается в соответствующих приложениях к настоящему Договору (далее по тексту – Тарифы на услуги):
  - 6.1.1. Приложение №3.1. "Тарифы на услуги по обеспечению доступа к Реестрам .RU и .РФ":
  - 6.1.2. Приложение №3.2. "Тарифы на услуги по обеспечению доступа к Реестру .SU".Если иное прямо не установлено в Тарифах на услуги стоимость Услуг не включает суммы любых налогов и/или сборов, уплачиваемых Регистратором в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, которые действуют на день заключения настоящего Договора и/или которые могут быть введены в период действия Договора.
- 6.2. **Изменение Стоимости Услуг.** Технический центр вправе в одностороннем порядке изменять стоимость Услуг, в том числе повышать или понижать стоимость Услуг, устанавливать цены на операции в Реестре, которые ранее не тарифицировались, вводить новые и/или прекращать действие существующих тарифов (тарифных планов) на Услуги и изменять их, только с предварительного согласия Регистратуры соответствующего TLD.
  - 6.2.1. Повышение стоимости Услуг. О любом повышении стоимости Услуг (в т.ч. при установлении цены на операции в каком-либо Реестре, которые ранее не тарифицировались), предварительно согласованном соответствующей Регистратурой, Технический центр обязуется уведомлять Регистратора и соответствующую Регистратуру путем направления извещения в письменном виде (**абзац 2 пункта 12.2.** настоящего Договора) не менее чем за **30 (тридцать) календарных дней** до вступления таких изменений в силу, с одновременным направлением такого извещения по электронной почте (Регистратору – по электронной почте, указанной в **пункте 12.4.** настоящего

Договора). Изменения, связанные с повышением стоимости Услуг, вступают в силу в дату, указанную в письменном извещении о таких изменениях, а в случаях, если извещение было направлено Техническим центром с нарушением установленного срока или условия предварительного согласования изменений Регистратурой, — по истечении 30 (тридцати) календарных дней с даты направления извещения (по почтовому штемпелю), или с даты согласования таких изменений соответствующей Регистратурой соответственно.

6.2.2. Понижение стоимости Услуг. О любом понижении стоимости Услуг, предварительно согласованном соответствующей Регистратурой, Технический центр уведомляет Регистратора и соответствующую Регистратуру путем направления извещения в письменном виде (**абзац 2 пункта 12.2.** настоящего Договора), а также может сообщать Регистратору путем направления извещения по электронной почте, указанной в **пункте 12.4.** настоящего Договора, и/или путем публикации новости на своем сайте. Изменения, связанные с понижением стоимости Услуг, вступают в силу в дату, указанную в таком извещении/новости или, если извещение было направлено Техническим центром с нарушением условия предварительного согласования изменений Регистратурой, — с даты согласования таких изменений соответствующей Регистратурой.

6.2.3. Изменение и прекращение действия тарифа на Услуги. О любом изменении тарифа на Услуги (например, количества входящих в тариф операций, срока действия пакетного тарифа и т.п.) и о прекращении действия какого-либо тарифа на Услуги, предварительно согласованном соответствующей Регистратурой, Технический центр обязуется уведомлять Регистратора и соответствующую Регистратуру в порядке, установленном при повышении стоимости Услуг (**подпункт 6.2.1.** настоящего Договора).

В случае отсутствия у Технического центра до даты прекращения действия тарифа заявления Регистратора, направленного по электронной почте по адресу Технического центра, указанному в **пункте 12.3.** Договора для обращений по вопросам предоставления/выставления и оплаты счетов, бухгалтерских документов и т.п., о переходе на иной тариф в связи с закрытием используемого, Технический центр вправе принудительно в одностороннем порядке перевести Регистратора на иной действующий тариф (с последующим уведомлением Регистратора об этом по электронной почте).

6.3. **Порядок расчетов.** Все расчеты по настоящему Договору производятся в безналичном порядке платежными поручениями. Платежное поручение должно исходить от соответствующей Стороны и, как минимум, содержать номер и дату настоящего Договора.

Расходы за осуществление платежей (оплата за услуги банкам, иным учреждениям, или организациям за перечисление денежных средств) несет оплачивающая Сторона.

Технический центр вправе не учитывать денежные средства в качестве оплаты по настоящему Договору в случаях, если платежное поручение исходит не от Регистратора и/или в нем отсутствуют требуемые данные и реквизиты.

6.4. **Валюта Договора и валюта платежа.** Стоимость Услуг по настоящему Договору выражается в рублях (валюта Договора). Оплата Услуг по настоящему Договору (валюта платежа) должна осуществляться в рублях, а регистраторами, не являющимися резидентами РФ, может осуществляться в долларах США или в евро. При оплате Услуг в долларах США или евро, поступившие средства будут переведены Техническим центром в рубли (в валюту Договора) по установленному Центральным Банком РФ курсу доллара США или евро к рублю на день поступления платежа на расчетный счет Технического центра.

6.5. **Порядок оплаты Услуг.**

6.5.1. Услуги по настоящему Договору оказываются при условии их предварительной оплаты и отсутствия задолженности по оплате Услуг.

- 6.5.2. Регистратор обязан произвести первый авансовый платеж за Услуги в размере не менее 10 000 (Десять тысяч) рублей 00 коп., без учета НДС. Услуги Исполнителя облагаются НДС по ставке, установленной действующим законодательством Российской Федерации.
- 6.5.3. В дальнейшем Регистратор самостоятельно определяет необходимый размер последующих авансовых платежей для оплаты Услуг.
- 6.5.4. Технический центр вправе незамедлительно и без какого-либо предварительного уведомления Регистратора приостановить оказание всех или части Услуг в случае отсутствия достаточного количества авансовых денежных средств для оказания Услуг.
- 6.5.5. Технический центр вправе (но не обязан) оказать Услуги Регистратору без предварительной оплаты (в кредит). Условия предоставления Услуг в кредит определяются исключительно Техническим центром по каждому конкретному случаю и могут устанавливать: (i) максимальную сумму, на которую могут оказываться Услуги в кредит, и/или (ii) срок предоставления Услуг в кредит. Перед предоставлением Услуг в кредит Технический центр вправе потребовать у Регистратора письменное согласие с условиями предоставления Услуг в кредит и/или гарантию (обязательство) погашения всей задолженности по оказанным Услугам в письменном виде. Регистратор обязуется оплатить выставленный Техническим центром счет за оказанные Услуги в кредит в срок 3 (три) банковских дня, следующих за датой направления Регистратору копии счета по электронной почте по адресам, указанным в **пункте 12.4.** настоящего Договора.
- 6.5.6. В случае просрочки оплаты Регистратором счета за оказанные в кредит Услуги, Технический центр вправе незамедлительно и без какого-либо предварительного уведомления Регистратора приостановить оказание всех или части Услуг и/или взыскать с Регистратора пеню в размере 1% (один процент) от суммы счета за оказанные в кредит Услуги за каждый день просрочки платежа.
- 6.5.7. В случае, если просрочка оплаты счета за оказанные в кредит Услуги составит более 15 (пятнадцати) календарных дней, Технический центр вправе отказаться от исполнения Договора в порядке, установленном в **пункте 11.3.3.** настоящего Договора.
- 6.6. **Учет потребления и оплаты Услуг.** Технический центр обязуется вести учет потребления и оплаты Регистратором Услуг и обязуется предоставлять Регистратору возможность получения оперативной информации о состоянии взаиморасчетов Сторон за Услуги (о поступивших от Регистратора денежных средствах и о списанных денежных средствах за оказанные Услуги).

Технический центр обязуется все поступившие от Регистратора денежные средства учитывать на едином лицевом счете Регистратора. Зачисление поступивших от Регистратора денежных средств на лицевой счет производится в течение не более 5 (пяти) банковских дней с даты зачисления денежных средств на расчетный счет Технического центра при условии получения Техническим центром банковских документов, идентифицирующих платеж Регистратора.

Услуги оказываются поочередно с учетом времени поступления заявок.

В случае если стоимость запрашиваемых Регистратором Услуг превышает сумму авансовых денежных средств на лицевом счете Регистратора, Технический центр вправе приостановить оказание всех или части Услуг (**пункт 6.5.4.** настоящего Договора) или же продолжить оказание Услуг в кредит (**пункт 6.5.5.** настоящего Договора). В этом случае поступившие в дальнейшем от Регистратора денежные средства могут быть списаны Техническим центром в первую очередь на погашение задолженности Регистратора перед Техническим центром за оказанные в кредит Услуги, а также (в случае просрочки оплаты Регистратором счета за оказанные в кредит Услуги) – в качестве пени за просрочку (**подпункт 6.5.6** настоящего Договора) и/или процентов за пользование чужими денежными средствами по действующей ключевой ставке Банка России в соответствии с ГК РФ.

6.7. **Зачет требований.** Все платежи по настоящему Договору должны производиться Регистратором своевременно вне зависимости от наличия/отсутствия претензий по оказанным Услугам, вне зависимости от наличия или отсутствия спора (денежного или иного) между Сторонами, вне зависимости от наличия или отсутствия какой-либо задолженности Технического центра перед Регистратором по настоящему Договору и/или каким-либо иным договорам между Сторонами и т.п. Зачет требований возможен только по письменному согласию на то Технического центра или в случаях, специально оговоренных в дополнительном соглашении к настоящему Договору.

6.8. **Порядок сдачи-приемки Услуг.** В случае проведения в течение календарного месяца тарифицируемых операций (в соответствии с Тарифами на услуги) Технический центр выставляет счет-фактуру и Акт сдачи-приемки услуг и направляет их Регистратору до 5 (пятого) числа следующего месяца в следующем порядке:

- для Регистратора, являющегося резидентом РФ, оригиналы указанных документов направляются Регистратору в письменном виде (**абзац 2 пункта 12.2.** настоящего Договора), либо (по согласованию Сторон) указанные документы предоставляются с использованием ЭДО.
- а для Регистратора, не являющегося резидентом РФ, электронные версии указанных документов направляются по электронной почте по адресам Регистратора, указанным в п. 12.4. настоящего Договора (оригиналы указанных документов направляются Регистратору в письменном виде (**абзац 2 пункта 12.2.** настоящего Договора) только по его требованию).

6.8.1. При отсутствии претензий по оказанным Услугам:

- Регистратор, являющийся резидентом РФ, обязан поставить печать и подписать оригиналы Актов сдачи-приемки услуг в течение 3 (трех) рабочих дней с момента их получения и незамедлительно направить один экземпляр Акта сдачи-приемки услуг с указанием даты его подписания Техническому центру в письменном виде, либо (по согласованию Сторон) с использованием ЭДО (**абзац 2 пункта 12.2.** настоящего Договора);
- Регистратор, не являющийся резидентом РФ, обязан распечатать на бумажном носителе электронную версию Акта сдачи-приемки услуг, поставить печать (при наличии) и подписать Акт сдачи-приемки услуг в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения его электронной версии по электронной почте и незамедлительно направить такой экземпляр Акта сдачи-приемки услуг Техническому центру в письменном виде (**абзац 2 пункта 12.2.** настоящего Договора).

6.8.2. При наличии претензий по оказанным Услугам Регистратор обязан в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения Акта сдачи-приемки услуг (оригинала – для Регистратора, являющегося резидентом РФ; электронной версии – для Регистратора, не являющегося резидентом РФ) направить Техническому центру мотивированный письменный отказ от подписания Акта сдачи-приемки услуг (оригинал – в письменном виде (**абзац 2 пункта 12.2.** настоящего Договора), а отсканированную/фотографическую копию – на электронные адреса).

6.8.3. Технический центр обязуется рассмотреть отказ Регистратора от подписания Акта сдачи-приемки услуг в течение не более 30 (тридцати) календарных дней с момента получения его в письменном виде (**абзац 2 пункта 12.2.** настоящего Договора).

В случае признания обоснованности отказа Регистратора от принятия оказанных Услуг Технический центр обязан:

- там, где это возможно, исправить выявленные недочеты за свой счет;
- и/или
- произвести соответствующий перерасчет суммы за оказанные Услуги.

По факту исправления недочетов в Услугах и/или перерасчета суммы за оказанные Услуги Акт сдачи-приемки услуг считается подписанным Регистратором.

- 6.8.4. Если отсканированная/фотографическая копия мотивированного отказа Регистратора от подписания Акта сдачи-приемки услуг не поступила в адрес Технического центра по электронной почте в течение указанных 3 (трех) рабочих дней с момента получения Регистратором Акта сдачи-приемки услуг (оригинала – для Регистратора, являющегося резидентом РФ; электронной версии – для Регистратора, не являющегося резидентом РФ), все Услуги считаются оказанными Техническим центром в срок в полном объеме и надлежащего качества, принятыми Регистратором, а Акт сдачи-приемки услуг подписанным Регистратором.
- 6.8.5. Регистратор обязан самостоятельно следить за своевременным получением счетов (счетов-фактур), актов и иных бухгалтерских документов от Технического центра. Регистратор обязуется возместить расходы Технического центра за повторное направление по просьбе Регистратора счетов (счетов-фактур), актов и иных бухгалтерских документов за отчетный период либо за прошлые периоды на основании соответствующего счета от Технического центра.

## 7. КОНФИДЕНЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

- 7.1. Стороны обязуются сохранять в тайне и не разглашать конфиденциальную информацию и/или коммерческую тайну, к которой они могут получить доступ в процессе исполнения настоящего Договора, в соответствии с Приложением №1 "Соглашение о неразглашении конфиденциальной информации" к настоящему Договору.

## 8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 8.1. **Защита Технического центра от убытков.** Технический центр не несет никакой ответственности ни по каким сделкам и/или договорам, и/или соглашениям, и/или контрактам, и/или обязательствам и т.п. Регистратора с третьими лицами (включая клиентов, заказчиков, пользователей, реселеров, партнеров и т.п. Регистратора).
- 8.2. **Ограничение ответственности.** В случае невыполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору виновная Сторона несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за ущерб любого рода, полученный исключительно в связи с расторжением или иным прекращением действия настоящего Договора.

Технический центр ни при каких обстоятельствах не несет ответственности перед Регистратором за косвенные убытки. Понятие «косвенные убытки» включает, но не ограничивается: упущенная выгода, неполученные доходы, потеря дохода, прибыли, ожидаемой экономии, деловой активности или репутации.

Ответственность Технического центра по настоящему Договору ограничивается размером реального и документально подтвержденного ущерба, понесенного Регистратором в результате виновных или ненадлежащих действий (бездействия) Технического центра при оказании Услуг.

При этом предельный размер ответственности Технического центра в любом случае не может превышать меньшую из указанных сумм: (i) сумму стоимости оказанных услуг за предыдущие 5 (пять) месяцев или (ii) 3 500 000 (Три миллиона пятьсот тысяч) рублей. Указанное ограничение предельного размера ответственности Технического центра не применяется в отношении умышленного нарушения Техническим центром своих обязательств, а также в случаях, когда ограничение предельного размера ответственности не допускается действующим законодательством Российской Федерации.

- 8.3. **Отказ от гарантий.** Любые программы и программные комплексы (в т.ч. Система регистрации, Личный кабинет), их отдельные части, компоненты, модули и т.п. (далее по тексту – программы), предоставляются Техническим центром «как есть». Технический центр обеспечивает работоспособность программ, а также их совместимость с другим программным обеспечением в разумных пределах, определяемых соответствующей

документацией (в том числе Техническими регламентами). Технический центр прикладывает все силы, чтобы программы функционировали надежно, однако не может гарантировать и не гарантирует их бесперебойной работы и постоянной доступности. Технический центр ни при каких обстоятельствах не несет ответственности за несоответствие программ требованиям и/или ожиданиям Регистратора (в том числе по функционалу, качеству и условиям использования), а также за нарушения в работе программ при отсутствии вины с его стороны, в том числе (но не ограничиваясь указанным):

- в результате сбоев в компьютерной сети, действий провайдеров, политикой обмена трафиком между провайдерами, или каких-либо других причин;
- в связи с наличием дефектов, неисправностей в любом электронном и механическом оборудовании или программном обеспечении, не принадлежащем Техническому центру;
- в связи с ремонтно-профилактическими работами на линиях связи, обслуживающих Регистратора и иным отсутствием возможности у Регистратора использования сети Интернет;
- в результате действий (бездействия) Регистратора;
- в результате действий обстоятельств непреодолимой силы в общепринятом смысле;
- по иным причинам и в связи с иными обстоятельствами, находящимися вне зоны компетенции, влияния и разумного контроля Технического центра.

8.4. **Штрафные санкции.** Штрафные санкции, предусмотренные настоящим Договором, приложениями к нему или законодательством Российской Федерации, считаются начисленными и подлежат уплате только в случае предъявления требования потерпевшей Стороны об их уплате в письменном виде (**абзац 2 пункта 12.2.** настоящего Договора). Размер штрафных санкций не подлежит изменению в суде. Применение санкций не освобождает Стороны от выполнения обязательств по настоящему Договору.

Технический центр несет ответственность только при наличии его вины за:

- (1) просрочку исполнения своих обязательств по настоящему Договору;
- (2) ненадлежащее качество Услуг;
- (3) перерывы оказания Услуг, за исключением случаев, специально оговоренных в настоящем Договоре и приложениях к нему (так, Технический центр не несет ответственность за перерывы в оказании Услуг, которые были вызваны неисполнением или ненадлежащим исполнением Регистратором условий настоящего Договора, как это описано в **пункте 3.2.** настоящего Договора, а также в случаях, установленных в Регламенте оказания услуг по обеспечению доступа к реестрам (**Приложение №2** к настоящему Договору)).

В случае просрочки исполнения какой-либо Стороной своих обязательств по настоящему Договору потерпевшая Сторона вправе начислять и взыскать неустойку в размере, указанном в настоящем Договоре для определенного случая, или в размере действующей ключевой ставки, установленной Центральным Банком Российской Федерации, от суммы стоимости Услуг, оказанных Техническим центром Регистратору за такой расчетный месяц (если такой случай специально не оговорен в настоящем Договоре).

При признании Техническим центром и(или) Экспертной комиссией (в соответствии с Технологической политикой рассмотрения споров – **Приложение №5** к настоящему Договору) фактов ненадлежащего оказания Услуг и(или) перерыва оказания Услуг по вине Технического центра Регистратор вправе взыскать с Технического центра штраф, размер которого определяется по следующей формуле:

$$N = \left( \frac{S}{730} \right) \times T, \text{ где}$$

- N – размер штрафа, выраженный в рублях;
- S – общая стоимость Услуг (в рублях), оказанных Техническим центром Регистратору в расчетном месяце, в котором были зафиксированы факты ненадлежащего оказания Услуг или перерыва оказания Услуг;

- 730 – среднегодовое количество часов в месяце;
- Т – суммарная длительность ненадлежащего оказания Услуг и(или) перерывов в оказании Услуг, выраженная в часах.

8.5. **Меры ответственности** Сторон, не предусмотренные в настоящем Договоре, применяются в соответствии с нормами гражданского законодательства Российской Федерации.

## 9. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ И АРБИТРАЖНАЯ ОГОВОРКА

9.1. В случае возникновения технологического спора (спора, возникшего между Сторонами при взаимодействии с Системой регистрации), Стороны обязуются рассматривать такой спор в соответствии с Политикой рассмотрения технологических споров (Приложение №5 к Договору).

9.2. Все иные разногласия или споры, которые могут возникнуть между Сторонами, будут, по возможности, урегулироваться путем проведения переговоров представителей Сторон продолжительностью **не более 3 (трех) рабочих дней**. Результаты переговоров Стороны фиксируют в электронной переписке и/или в протоколе и/или путем совершения аудио или видео записи переговоров.

9.3. Если согласие по каким-либо причинам не будет достигнуто в ходе переговоров или проведение переговоров между Сторонами невозможно, Стороны переходят к досудебному (претензионному) урегулированию.

Сторона, направляющая претензию, должна четко и ясно изложить свои требования. Помимо требований претензия должна содержать в себе и обстоятельства, на которых заявитель претензии основывает свои требования, цену (если применимо), а также указание на нарушение норм законодательства РФ и/или настоящего Договора и/или приложений к нему, и/или Политик Регистратуры, и/или Технических регламентов и т.п. Стороной, к которой предъявляется претензия, с приложением подтверждающих документов и иных доказательств.

Претензии принимаются и рассматриваются только в письменном виде (**абзац 2 пункта 12.2.** настоящего Договора).

9.4. При недостижении согласия в течение **20 (двадцати) календарных дней** с момента начала претензионного порядка урегулирования (с момента получения претензии Стороной), споры и разногласия разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации в Арбитражном суде г. Москвы.

9.5. Правом, регулирующим настоящий Договор, является материальное право Российской Федерации. Настоящий Договор подлежит исполнению, регулированию и толкованию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## 10. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ (ФОРС-МАЖОР)

10.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное, или ненадлежащее, или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение или ненадлежащее исполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, которые начались после заключения настоящего Договора и которые Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая свои обязательства, не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

10.2. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся (включая, но не ограничиваясь): стихийные природные явления (в т.ч. удар молнии, наводнение, землетрясение, чрезвычайные неблагоприятные погодные условия и т.п.), обстоятельства публичного характера (в т.ч. забастовки, восстания или гражданские беспорядки, война или военные действия/операции, чрезвычайное положение и т.п.), аварии, пожар, взрыв, произошедшие не по вине Сторон, и любые другие обстоятельства, находящиеся вне разумного контроля Сторон (включая действия (бездействие) государственных или иных компетентных органов и организаций).



- 10.3. Сторона, подвергаясь действию обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение **5 (пяти) рабочих дней** в письменной форме уведомить другую Сторону о возникновении таких обстоятельств, их виде, возможной продолжительности, а также указать, исполнению каких именно обязательств по Договору они препятствуют.
- 10.4. Факты, содержащиеся в уведомлении, должны быть подтверждены компетентными органами Российской Федерации (Торгово-промышленная палата Российской Федерации и др.).
- 10.5. Не исполнение обязательства по уведомлению или несвоевременное уведомление о наступлении обстоятельств непреодолимой силы лишает соответствующую Сторону права ссылаться на них в качестве основания, освобождающего ее от ответственности за частичное, или ненадлежащее или полное неисполнение своих обязательств.
- 10.6. Если указанные обстоятельства продолжаются более 2 (двух) месяцев, либо когда при их наступлении обеим Сторонам становится очевидным, что они будут действовать более этого срока, Стороны обязуются обсудить возможности альтернативных способов исполнения настоящего Договора или его прекращения без возмещения убытков.

## 11. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ДОГОВОРА

- 11.1. **Срок действия Договора.** Настоящий Договор считается заключенным на неопределенный срок.
- 11.2. **Изменение и/или дополнение Договора, приложений к нему и Технических регламентов.** Технический центр вправе в одностороннем порядке изменять и/или дополнять условия настоящего Договора, приложений к нему и Технических регламентов.

Порядок изменения существенных условий оказания Услуг установлен в соответствующих пунктах настоящего Договора, а именно:

- 11.2.1. порядок изменения Технических регламентов установлен в **пункте 3.4.** настоящего Договора;
- 11.2.2. порядок изменения Системы регистрации, порядка и/или условий оказания Услуг, внедрения новых услуг установлен в **пункте 3.5.** настоящего Договора;
- 11.2.3. порядок изменения стоимости Услуг установлен в **пункте 6.2.** настоящего Договора.

Порядок изменения контактной информации Сторон (**пункт 12.3.** и **пункт 12.4.** настоящего Договора), их адресов и реквизитов (**статья 14** настоящего Договора) установлен в **пункте 12.5.** настоящего Договора.

Все иные условия Договора и/или приложений к нему, порядок изменения которых специально не оговорен в настоящем Договоре, изменяются Техническим центром в одностороннем порядке путем направления соответствующего извещения Регистратору в письменном виде (**абзац 2 пункта 12.2.** настоящего Договора) не менее чем за **15 (пятнадцать) календарных дней** до введения таких изменений и/или дополнений.

Ко всякому извещению о внесении изменений и/или дополнений в настоящий Договор, и/или в приложения к нему, и/или в Технические регламенты, и/или о введении в действие новой редакции настоящего Договора, и/или приложения к нему, и/или Технических регламентов Технический центр прикладывает два экземпляра соглашения о внесении таких изменений и/или дополнений и/или о введении новой редакции (далее – соглашение о внесении изменений), а также непосредственно новую редакцию соответствующего документа или ссылку на страницу сайта Технического центра, где такие новые редакции опубликованы.

Регистратор должен подписать и вернуть Техническому центру один экземпляр такого соглашения о внесении изменений и, в случае необходимости, новую редакцию соответствующего документа с указанием даты подписания или направить Техническому центру односторонний отказ от исполнения Договора (**подпункт 11.3.2.** настоящего Договора) не менее чем за **2 (два) рабочих дня** до момента вступления в силу изменений и/или дополнений и/или новой редакции документа.

В случае неполучения Техническим центром от Регистратора одностороннего отказа от исполнения Договора в письменном виде (**абзац 2 пункта 12.2.** настоящего Договора) не менее чем за **2 (два) рабочих дня** до

момента вступления в силу изменений и/или дополнений (включая введение новых услуг и/или работ, повышение стоимости Услуг, изменения Технических регламентов и т.д.) и/или новой редакции документа, все такие изменения и/или дополнения считаются безоговорочно принятыми Регистратором, а соответствующее соглашение о внесении таких изменений и/или дополнений и/или новая редакция документа – подписанными Регистратором.

### 11.3. Расторжение Договора. Настоящий Договор может быть расторгнут:

11.3.1. По письменному соглашению Сторон, в котором Стороны должны произвести сверку взаиморасчетов, установить сроки выполнения своих обязательств до даты прекращения настоящего Договора и дату прекращения настоящего Договора (или порядок ее определения).

11.3.2. Односторонний отказ Регистратора от исполнения Договора совершается путем направления Техническому центру и Регистратуре (Регистратурам) уведомления о расторжении настоящего Договора с указанием причины расторжения. Такое уведомление передается Техническому центру и Регистратуре (Регистратурам) в письменном виде (**абзац 2 пункта 12.2.** настоящего Договора), с одновременным направлением его отсканированной/фотографической копии по электронной почте.

При этом если Регистратор расторгает настоящий Договор в связи с изменением и/или дополнением настоящего Договора, приложений к нему и/или Технических регламентов и/или введением новой редакции какого-либо из указанных документов (**пункт 11.2.** настоящего Договора), он обязан предоставить Техническому центру уведомление о расторжении Договора по указанной причине не менее чем за **2 (два) рабочих дня** до даты вступления в силу таких изменений и/или дополнений.

Технический центр, в свою очередь, также уведомляет и соответствующую Регистратуру (Регистратуры) об одностороннем отказе Регистратора от исполнения Договора в течение **3 (три) рабочих дней** с момента получения одностороннего отказа от исполнения настоящего Договора от Регистратора.

11.3.3. Односторонний отказ Технического центра от исполнения Договора совершается путем направления Регистратору и Регистратурам тех TLD, в которых Регистратор аккредитован, уведомления в письменном виде (**абзац 2 пункта 12.2.** настоящего Договора), с одновременным направлением его отсканированной/фотографической копии по электронной почте (Регистратору – по электронной почте, указанной в **пункте 12.4.** настоящего Договора), о намерении расторгнуть настоящий Договор с указанием причины расторжения, при этом:

(a) Если причиной расторжения настоящего Договора является:

- прекращение (аннулирование) всех аккредитаций Регистратора по всем TLD
- и/или

- неисполнение Регистратором своих обязательств по настоящему Договору и/или нарушение условий Технических регламентов и т.п.,

настоящий Договор считается расторгнутым по факту прекращения всех имевшихся у Регистратора аккредитаций и завершения всех процедур по передаче поддержки сведений о доменных именах от Регистратора в соответствии с Политиками Регистратур и/или распоряжениями Регистратур.

(b) Если расторжение Договора вызвано иными причинами (например, смена уполномоченного лица, оказывающего услуги по обеспечению доступа к Реестру(ам)), – настоящий Договор считается расторгнутым не позднее дня прекращения соответствующего договора(ов) с Регистратурой(-ами).

11.4. **Последствия прекращения Договора.** Прекращение настоящего Договора по любой причине не освобождает Стороны от исполнения обязательств, возникших до даты прекращения Договора, в частности,

финансовых обязательств и обязательств по неразглашению коммерческой тайны и конфиденциальной информации, а также от ответственности за нарушение Договора.

## 12. ОБЩИЙ ПОРЯДОК ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ СТОРОН

12.1. При осуществлении взаимоотношений (переписка, переговоры и т.п.) между Сторонами используется русский язык (для Регистратора – резидента Российской Федерации или любой страны, входящей в СНГ) или английский язык (для Регистратора – нерезидента Российской Федерации или любой страны, не входящей в СНГ). Однако любые официальные документы (включая претензии) должны предоставляться на русском языке или переведенными на русский язык, при этом такой перевод должен быть заверен нотариально. Любой поступивший документ (включая претензию) направленный Техническому центру непереуведенным на русский язык или перевод которого на русский язык не заверен нотариально, будет считаться не поступившим к Техническому центру.

12.2. Стороны признают юридическую силу текстов уведомлений, извещений, сообщений, писем, документов и т.п. (далее – сообщений), направленных по электронной почте по адресам, указанным в **пункте 12.3.** настоящего Договора. Регистратор также признает юридическую силу текстов сообщений, опубликованных Техническим центром на своем сайте <http://tcinet.ru> и/или в Личном кабинете Регистратора. Все такие сообщения приравниваются к сообщениям, исполненным в простой письменной форме.

Исключением из этого правила является обмен претензиями и иными письмами, сообщениями или документами и т.п., для которых простая письменная форма обязательна в силу закона и/или специально предусмотрена настоящим Договором (оговорено, что сообщение, уведомление и т.п. должны направляться в письменном виде). При этом простая письменная форма подразумевает оформление документа на бумажном носителе, его подписание руководителем соответствующей Стороны или иным уполномоченным лицом (с приложением доказательства таких полномочий) и направление оригинала такого документа на адрес получающей Стороны.

12.3. Контактная информация Технического центра:

<i>Вопросы предоставления/выставления и оплаты счетов, бухгалтерских документов и т.п. Консультирование по указанным вопросам осуществляется по рабочим дням с 11:00 до 18:00 по московскому времени:</i>	
Телефон/факс:	+7 (495) 730-29-69
E-mail:	billing@tcinet.ru
<i>Консультирование по общим вопросам взаимодействия Сторон, в том числе по исполнению настоящего Договора и т.п. осуществляется по рабочим дням с 11:00 до 18:00 по московскому времени:</i>	
Телефон/факс:	+7 (495) 730-29-69
E-mail:	Info@tcinet.ru
<i>Оперативно-техническая служба (круглосуточно):</i>	
E-mail:	tech@tcinet.ru

12.4. Контактная информация Регистратора:

<i>E-mail для уведомлений по настоящему Договору:</i>	
<i>Оперативно-техническая служба Регистратора:</i>	
Телефон/факс:	
E-mail:	

12.5. Стороны обязуются в письменном виде (**абзац 2 пункта 12.2.** настоящего Договора) уведомлять друг друга в течение **5 (пяти) рабочих дней** об изменении своей контактной информации (**пункты 12.3. и 12.4.**

настоящего Договора), а также адресов и реквизитов (**статья 14** настоящего Договора). Изменения в настоящий Договор, касающиеся изменений контактной информации, адресов и реквизитов Сторон, вступают в силу в дату, указанную в таком уведомлении, а в случае отсутствия даты – в момент получения соответствующей Стороной такого уведомления.

### 13. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

13.1. **Отказы.** Неосуществление/неприменение или задержка в осуществлении/применении Техническим центром своих прав, привилегий, требований, средств правовой защиты и т.п., предусмотренных настоящим Договором и/или законодательством Российской Федерации, не означает отказа Технического центра от таких прав, привилегий, требований, средств правовой защиты и т.п., не лишает Технический центр таких прав, привилегий, требований, средств правовой защиты и т.п. и не препятствует Техническому центру осуществить/применить/использовать такие права, привилегии, требования, средства правовой защиты и т.п. в дальнейшем.

Бездействие со стороны Технического центра в случае нарушения Регистратором положений настоящего Договора не лишает Технического центра права предпринять соответствующие действия в защиту своих интересов позднее, а также не означает отказа Технического центра от своих прав в случае совершения в последующем подобных либо сходных нарушений Регистратором.

Освобождение Техническим центром Регистратора от выполнения какого-либо условия или от ответственности за невыполнение какого-либо условия настоящего Договора не исключает последующего выполнения этого условия и не является освобождением от ответственности за любое иное подобное невыполнение/нарушение.

13.2. **Уступка.** Регистратор не может уступить свои права, обязательства и требования по настоящему Договору, вытекающие из аккредитации, без предварительного письменного согласия на то Технического центра и соответствующей Регистратуры (Регистратур).

Финансовые обязательства (долги) Регистратора или их часть могут быть переведены с Регистратора на другое лицо только по предварительному письменному согласию Технического центра (при этом Технический центр не должен мотивировать свой отказ). В случае получения согласия Технического центра о переводе долгов Регистратора (их части) на другое лицо Регистратор обязан предоставить Техническому центру вместе с уведомлением о переводе долга (пункт 2 ст. 391 ГК РФ) также и оригинал соглашения между Регистратором и третьим лицом о переводе долга.

13.3. **Состав Договора.** Неотъемлемой частью настоящего Договора будут также являться любые другие документы, подписанные Сторонами (уполномоченными представителями Сторон), которые будут обозначены как приложения и/или соглашения (дополнительные соглашения) к настоящему Договору.

13.4. **Расхождение условий.** В случае какого-либо расхождения между условиями настоящего Договора и условиями приложения и/или дополнительного соглашения к нему, преваляющими являются условия приложения и/или дополнительного соглашения.

В случае какого-либо расхождения между условиями настоящего Договора и Технических регламентов, преваляющими являются условия Технических регламентов.

В случае какого-либо расхождения между условиями настоящего Договора и Политик Регистратуры, преваляющими являются условия Политик Регистратуры.

13.5. **Полнота Договора.** Настоящий Договор (включая все приложения/дополнительные соглашения к нему) составляет полный объем договоренностей между Техническим центром и Регистратором в отношении Услуг и иных вопросов, на которые распространяется настоящий Договор, и заменяет собой все предыдущие переговоры, договоренности, обязательства, представления и заверения в отношении указанных вопросов, включая любые ранее достигнутые соглашения, в том числе письменные.

- 13.6. **Недействительность.** Если какое-либо положение настоящего Договора и/или приложения/соглашения к нему признается (полностью или частично) незаконным, недействительным или по другим причинам невозможным к исполнению, все другие положения сохраняют силу в полном объеме. В случае необходимости Стороны договорятся о замене недействительного положения действительным, наилучшим образом отражающим интересы Сторон.
- 13.7. **Урегулирование.** По всем вопросам, не предусмотренным и/или не урегулированным настоящим Договором и приложениями к нему, Стороны будут руководствоваться Техническими регламентами и/или Политиками Регистратуры, а также двусторонними соглашениями, заключаемыми между Сторонами, и/или действующим законодательством Российской Федерации.
- 13.8. **Язык.** Языком настоящего Договора является русский язык. Настоящий Договор составляется и подписывается на русском языке, а также может быть составлен на любом другом языке по просьбе Регистратора. Текст (версия) Договора на русском языке имеет превалярующее значение, а текст (версия) Договора на другом языке является документом, не налагающим обязательств на Стороны, кроме тех, которые изложены в тексте (версии) Договора на русском языке.
- 13.9. **Сроки.** Все сроки (в т.ч. их исчисление), установленные настоящим Договором или приложениями/дополнительными соглашениями к нему, определяются по московскому времени и в соответствии с законодательством Российской Федерации, если иное специально не указано в настоящем Договоре или приложениях/дополнительных соглашениях к нему, Технических регламентах и т.п.
- 13.10. **Экземпляры.** Настоящий Договор составлен в двух идентичных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

## 14. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

**Технический центр:**

Общество с ограниченной  
ответственностью «Технический  
центр Интернет»

ОГРН 5177746150720

ИНН 7714417530

КПП 771401001

**Адрес (место нахождения):**

127083, г. Москва, улица 8 Марта,  
дом 1, строение 12, офис Э. 7, ПМ.  
XL К. 23- 32

**Адрес для направления почтовой  
корреспонденции (почтовый  
адрес):**

127083, г. Москва, улица 8 Марта, дом  
1, строение 12, корпус 1, этаж 7, ООО  
«Технический центр Интернет»

**Банковские реквизиты:**

**Регистратор:**

указывается полное наименование юридического лица в соответствии с его учредительными/уставными документами

ОГРН

ИНН

КПП

**Адрес (место нахождения) в соответствии со сведениями из ЕГРЮЛ:**

Индекс

указываются субъект РФ, район, город, населенный пункт, улица (проспект, переулок и т.д.), номер дома (владение), корпус (строение), офис (квартира, комната и др.)

**Адрес для направления почтовой корреспонденции (почтовый  
адрес):**

Индекс

указываются субъект РФ, район, город, населенный пункт, улица (проспект, переулок и т.д.), номер дома (владение), корпус (строение), офис (квартира, комната и др.)

**Банковские реквизиты:**

Для оплаты в рублях:

р/с 40702810103800000332 в Филиал  
Банка ВТБ (ПАО) г. Москва  
к/с 30101810700000000187  
БИК 044525187

Номер расчетного счета (счета):

---

наименование и адрес банка

Номер корреспондентского счета (при наличии):

БИК

**В ПОДТВЕРЖДЕНИЕ ВЫШЕИЗЛОЖЕННОГО**, Технический центр и Регистратор в лице своих должным образом уполномоченных представителей подписали настоящий Договор в указанные день, месяц и год.

**от ТЕХНИЧЕСКОГО ЦЕНТРА:**

Должность: \_\_\_\_\_  
ФИО: \_\_\_\_\_

**от РЕГИСТРАТОРА:**

Должность: \_\_\_\_\_  
ФИО: \_\_\_\_\_

---

(подпись)

---

(подпись)

[место печати]

[место печати]

# Приложение №1

## к ДОГОВОРУ № [ ] ЛТС

номер присваивается и проставляется  
исключительно Техническим центром

### Соглашение о неразглашении конфиденциальной информации

(далее по тексту – Соглашение)

Дата подписания Приложения:

« [ ] » [ ] 20 [ ] г.

дата

месяц

год

дата подписания Приложения заполняется Техническим центром

Стороны понимают и настоящим подтверждают, что в рамках Договора они будут осуществлять взаимную передачу друг другу различной информации, при этом существенная часть информации, которой они будут обмениваться, носит конфиденциальный характер (или может стать таковой), являясь ценной и не подлежащей разглашению.

Настоящим Стороны, желая определить для себя обязательства по неразглашению конфиденциальной информации, ДОГОВОРИЛИСЬ О НИЖЕСЛЕДУЮЩЕМ:

- Для целей настоящего Соглашения термин «Конфиденциальная Информация» означает информацию, указанную в **пункте 2** настоящего Соглашения, представленную/воспроизведенную в любой материальной или объективной форме (в устной, визуальной, печатной, письменной и т.п.) или в любой другой форме, в любом виде (в виде графических материалов, копий, фотографий, образцов, рисунков, мультимедиа, текстов, данных, документов, схем, таблиц, спецификаций, программ, алгоритмов, моделей, исходных, выполняемых, конфигурационных или настроечных текстов программ для ЭВМ и т.д. и т.п.), на любом носителе (как на бумажных и магнитных носителях, так и в электронном виде, например, запись в память ЭВМ, DVD, flash и/или иных технических средств и устройств) или без носителя, полученная любым способом (путем выписки, обработки, обобщений, аналитических выкладок и т.п.).
- К Конфиденциальной Информации в смысле настоящего Соглашения отнесена любая (сведения, данные, статистика, планы, спецификации, торговые секреты, секреты производства, ноу-хау, идеи, концепции, продукты, процессы, технологии, способы, корреспонденция и т.п.) или вся настоящая или будущая информация, принадлежащая Раскрывающей Стороне или имеющая отношение к Раскрывающей Стороне, любого характера (производственная, статистическая, техническая, технологическая, финансовая, рыночная, экономическая, организационная, деловая и т.п.), которая:
  - является персональными данными (или личной информацией, или частными сведениями), а также другая информация, доступ к которой ограничен органами государственной власти и/или законом;

и/или

  - является коммерческой тайной (информация, которая имеет действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности ее третьим лицам, к которой у третьих лиц нет свободного доступа на законном основании и в отношении которой обладателем этой информации введен режим коммерческой тайны);

и/или

  - любая другая информация, специально обозначенная Раскрывающей Стороной как Конфиденциальная Информация (с отметкой «Конфиденциальная Информация» или грифом «Секретно» или иным подобным образом).
- Не является Конфиденциальной Информацией, хотя формально и подпадающая под признаки, указанные в **пункте 2** настоящего Соглашения, но удовлетворяющая хотя бы одной из следующих характеристик, а именно, такая информация:
  - которая в соответствии с законодательством Российской Федерации не может составлять служебную или коммерческую тайну;

- уже известна Получающей Стороне из других источников (включая официальные) или легально получена от третьих лиц без каких-либо ограничений на ее использование и соблюдения требований конфиденциальности;
  - является или становится публичной и/или общеизвестной не в результате нарушения настоящего Соглашения Получающей Стороной, а, например, в результате действий (бездействия) Раскрывающей Стороны, включая раскрытие информации в силу требований нормативных правовых актов;
  - предоставлена Раскрывающей Стороной третьим лицам без каких-либо ограничений на ее использование и соблюдения требований конфиденциальности;
  - ограничения на использование Конфиденциальной Информации сняты по письменному разрешению Раскрывающей Стороны.
4. Информация перестает быть конфиденциальной и не подлежит защите в соответствии с условиями настоящего Соглашения, если она доступна или стала доступна неограниченному кругу лиц.
5. Под «передачей Конфиденциальной Информации» в смысле настоящего Соглашения понимается (в том числе, но не ограничиваясь): передача Конфиденциальной Информации любыми способами, в том числе сетевыми или иными способами, а также предоставление доступа к Конфиденциальной Информации, в том числе сетевыми или иными способами.
6. Под «разглашением Конфиденциальной Информации» в смысле настоящего Соглашения следует понимать не предусмотренные Договором:
- любую умышленную или неумышленную передачу, сообщение, раскрытие, предоставление доступа и т.п. третьим лицам Конфиденциальной Информации или источников, содержащих Конфиденциальную Информацию, в том числе с использованием почтовой, факсимильной связи, электронной почты, посредством сети Интернет, устной, а также любым иным способом, позволяющим идентифицировать содержание соответствующих сведений, а также копий источников, выписок из них и обобщений;
  - совершенное любым иным способом доведение до сведения третьих лиц Конфиденциальной Информации.
7. Получающая Конфиденциальную Информацию Сторона обязуется:
- (а) не разглашать Конфиденциальную Информацию Раскрывающей Стороны третьим лицам без письменного разрешения Раскрывающей Стороны;
  - (б) использовать Конфиденциальную Информацию Раскрывающей Стороны исключительно в интересах Раскрывающей Стороны и только в целях, для которых данная информация была передана;
  - (с) защищать и предохранять Конфиденциальную Информацию Раскрывающей Стороны от несанкционированного использования, опубликования или раскрытия или разглашения и т.п., с такой же степенью заботливости, с какой она охраняет собственную Конфиденциальную Информацию;
  - (д) при подозрении или при обнаружении фактов, свидетельствующих о разглашении Конфиденциальной Информации, в кратчайший срок уведомить Раскрывающую Сторону об этом и предпринять все возможные меры по предотвращению любого дальнейшего разглашения;
  - (е) при обнаружении фактов, свидетельствующих об информированности третьих лиц о Конфиденциальной Информации Раскрывающей Стороны, даже в том случае, если такая информированность не является следствием нарушения настоящего Соглашения Получающей Стороной, уведомить о таких фактах Раскрывающую Сторону в кратчайшие сроки.
8. Не является разглашением Конфиденциальной Информации и нарушением условий **пункта 7** настоящего Соглашения передача Получающей Стороной Конфиденциальной Информации Раскрывающей Стороны таким своим работникам и/или сотрудникам, и/или подрядчикам, и/или агентам, которым эта



Конфиденциальная Информация необходима при выполнении своих трудовых и/или служебных, и/или договорных и иных обязанностей перед Получающей Стороной и непосредственно связанных с исполнением Договора и/или требований Политик Регистратур Получающей Стороной, и только в той степени, которая необходима для исполнения Договора, а также которые были проинформированы о конфиденциальном характере информации и об ограничениях, связанных с ее использованием, и подписали соответствующее обязательство о неразглашении Конфиденциальной Информации Раскрывающей Стороны.

9. Получающая Сторона вправе без предварительного письменного согласия Раскрывающей Стороны предоставлять Конфиденциальную Информацию тем лицам, раскрытие информации в пользу которых предусмотрено требованиями действующего применимого законодательства или постановлением правительства, указом, включая любое предписание уполномоченного государственного или судебного органа, Политиком Регистратур, Договором и только в порядке, установленном такими документами. В случае раскрытия Конфиденциальной Информации по указанным основаниям Получающая Сторона обязана ограничить передачу Конфиденциальной Информации запрашиваемым объемом.
10. **Дополнительные обязательства Регистратора.**
  - 10.1. Регистратор обязан соблюдать такой режим работы с Системой регистрации, который позволяет избежать непреднамеренного доступа, раскрытия, разглашения или утечки Конфиденциальной Информации Реестра (например, персональных данных). Регистратор обязан применять все коммерчески обоснованные меры, чтобы предотвратить несанкционированный доступ к Системе регистрации.
  - 10.2. Регистратор настоящим соглашается с тем, что меры по обеспечению конфиденциальности и безопасного использования реквизитов доступа к Системе регистрации являются его личной ответственностью. Регистратор обязуется не передавать реквизиты доступа к Системе регистрации третьим лицам.
  - 10.3. Регистратор обязан незамедлительно уведомлять Технический центр о любых фактах утраты, хищения и/или раскрытия третьим лицам реквизитов доступа к Системе регистрации. До момента такого уведомления все запросы и/или заявки, поступающие в Систему регистрации на совершение любых операций в Реестре (включая регистрацию доменного имени, продление срока регистрации доменного имени и т.д.), исполняются в обычном порядке, так как будут считаться санкционированными непосредственно Регистратором. Регистратор не имеет и не будет иметь никаких претензий в отношении таких операций и берет на себя всю ответственность и обязуется погасить все расходы, возникшие в результате любых совершенных операций в Реестре в связи с использованием реквизитов доступа к Системе регистрации по причине неуведомления или несвоевременного уведомления Технического центра о фактах утраты, хищения и/или раскрытия третьим лицам реквизитов доступа к Системе регистрации. По факту получения такого уведомления от Регистратора о любых фактах утраты, хищения и/или раскрытия третьим лицам реквизитов доступа к Системе регистрации Технический центр обязуется заблокировать доступ к Системе регистрации, изменить реквизиты доступа к Системе регистрации и выслать Регистратору новые реквизиты доступа к Системе регистрации.
  - 10.4. Технический центр вправе без предварительного уведомления Регистратора (но с обязательным последующим уведомлением в течение **1 (одного) рабочего дня**) временно заблокировать доступ к Системе регистрации и/или изменить реквизиты доступа к Системе регистрации в случаях, если Технический центр посчитает, что реквизиты доступа к Системе регистрации используются третьими лицами без ведома и/или одобрения и/или согласия Регистратора.
11. Получающая Сторона несет ответственность за разглашение Конфиденциальной Информации Раскрывающей Стороны, а также за несанкционированное использование такой Конфиденциальной Информации в нарушение условий настоящего Соглашения, в том числе:
  - за неумышленное разглашение или использование Конфиденциальной Информации при неисполнении своих обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, и при непринятии

после обнаружения нарушения режима конфиденциальности информации мер, предотвращающих ее дальнейшее разглашение;

- за несанкционированное разглашение или использование Конфиденциальной Информации лицами, которые работают или работали на Получающую Сторону по найму или договору или иным основаниям.

В случае недобросовестного использования или разглашения Конфиденциальной Информации Раскрывающей Стороны, эта Раскрывающая Сторона вправе потребовать возмещения убытков, причиненных ей таким недобросовестным использованием либо разглашением Конфиденциальной Информации, а виновная Получающая Сторона несет ответственность перед Раскрывающей Стороной и обязана возместить ей понесенные в связи с этим убытки в соответствии с условиями и ограничениями, установленными в Договоре.

12. Передача прав и/или обязанностей полностью или частично по настоящему Соглашению третьим лицам не допускается, кроме случаев, когда такая передача согласована Сторонами в письменной форме.
13. Каждая Сторона обязуется сохранять конфиденциальность информации в течение **7 (семи) лет** с момента ее получения, если иной срок не предусмотрен Политикой Регистратур и (или) законодательством Российской Федерации или если не будет уведомлена о меньшем сроке другой Стороной в письменной форме.

**В ПОДТВЕРЖДЕНИЕ ВЫШЕИЗЛОЖЕННОГО**, Технический центр и Регистратор в лице своих должным образом уполномоченных представителей подписали настоящее Соглашение в указанные день, месяц и год.

**от ТЕХНИЧЕСКОГО ЦЕНТРА:**

Должность: \_\_\_\_\_  
ФИО: \_\_\_\_\_

**от РЕГИСТРАТОРА:**

Должность: \_\_\_\_\_  
ФИО: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

[место печати]

[место печати]

# Приложение №2

## к ДОГОВОРУ № [ ] /ТС

номер присваивается и проставляется  
исключительно Техническим центром

### Регламент оказания услуг по обеспечению доступа к реестрам (далее по тексту – Регламент)

Дата подписания Приложения:

« [ ] » [ ] 20 [ ] г.

дата

месяц

год

дата подписания Приложения заполняется Техническим центром

## 1. СОСТАВ УСЛУГ, ПОРЯДОК ИХ ОКАЗАНИЯ

**1.1. Состав Услуг.** Технический центр оказывает Регистратору услуги по обеспечению удаленного доступа к соответствующим Реестрам посредством Системы регистрации, которые включают:

- 1.1.1. RIPN-EPP:** предоставление Регистратору возможности направлять запросы в Реестры посредством Системы регистрации и, тем самым, осуществлять регламентированные операции в Реестрах; описание RIPN-EPP представлено в Технических регламентах.
- 1.1.2. IDN:** предоставление возможности регистрации «интернационализованных» TLD. Технический центр обязуется соответствовать RFC-5890, RFC-5891, RFC-5892, RFC-5893 и их последующим обновлениям.
- 1.1.3. Zone file:** Технический центр формирует файлы зоны соответствующих TLD в порядке и на условиях, определяемых в Технических регламентах. Предоставление доступа к файлу зоны соответствующего TLD осуществляется на условиях, определенных соответствующей Регистратурой и/или Техническим центром.
- 1.1.4. WHOIS:** предоставление сервиса WHOIS порт 43.

**1.2. Система регистрации (SRS).** Удаленный доступ к каждому Реестру осуществляется посредством Системы регистрации. Технический центр обеспечивает доступность Системы регистрации и Реестров, их функционирование, работоспособность, условия нормального использования и эксплуатации в режиме 24 часа в сутки, 7 дней в неделю, за исключением случаев, перечисленных в **статье 3** настоящего Регламента.

#### Предоставление доступа к Системе регистрации.

- 1.2.1.** Для получения реквизитов доступа к Системе регистрации Регистратор должен произвести оплату первого авансового платежа (как указано в **пункте 6.5.2.** Договора).
- 1.2.2.** Доступ к Системе регистрации для каждого Реестра осуществляется с использованием сертификата ключа проверки электронной подписи, предоставляемого Техническим центром. По истечении срока действия сертификата ключа проверки электронной подписи Техническим центром предоставляется новый сертификат по запросу Регистратора.
- 1.2.3.** Доступ к Системе регистрации осуществляется по протоколу RIPN-EPP. Технический центр предоставляет возможность доступа к Системе регистрации с использованием адресации IPv6 и IPv4.
- 1.2.4.** Для исключения несанкционированного доступа к Системам регистрации Регистратор сообщает Техническому центру список IP-адресов. Регистратор сможет получить доступ к Системам регистрации только с указанных им IP-адресов.
- 1.2.5.** Для осуществления операций в каком-либо Реестре Регистратор направляет через Систему регистрации запрос. Формы запросов, порядок и сроки их обработки, порядок и формы уведомлений об обработке таких запросов и т.п. установлены в Технических регламентах.
- 1.2.6.** Временем поступления запросов Регистратора и их выполнения являются показания времени, формируемые Системой регистрации.

**1.3. Хранение и защита информации.** Технический центр обеспечивает хранение информации и данных в Реестрах ДВУ в соответствии с Политиками Регистратур.

Технический центр также осуществляет защиту сведений, находящихся в Реестрах, от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также других неправомерных действий.

**1.4. Служба поддержки и иные сопутствующие услуги.** Технический центр:

- 1.4.1. оказывает информационную поддержку Регистратору и направляет ему уведомления, предусмотренные Договором, приложениями к нему, Техническими регламентами и/или Политиками Регистратур, в том числе уведомления о результатах обработки запросов Регистратора, о проведении профилактических работ, об аварийных ситуациях, об изменениях в работе Системы регистрации и т.п.;
- 1.4.2. предоставляет Регистратору возможность авторизованного доступа к информации об объеме оказанных Услуг и состоянии взаиморасчетов Сторон в Личном кабинете.
- 1.4.3. осуществляет консультирование Регистратора по вопросам, относящимся к Услугам. Консультирование Регистратора по вопросам, относящимся к Услугам, производится Техническим центром по адресам электронной почты и телефонам, публикуемым на сайте Технического центра <http://tcinet.ru>. Консультирование осуществляется в рабочие дни, с 10.00 до 18.00 (время московское);
- 1.4.4. оказывает Регистратору (но не заказчикам, пользователям, администраторам или иным клиентам/контрагентам Регистратора) в разумных объемах услуги службы поддержки (для разрешения технических проблем при взаимодействии с Системой регистрации и/или Реестром, а также административных и финансовых вопросов).

## 2. ФАЙЛ ЗОНЫ

- 2.1. Технический центр осуществляет ежедневное формирование файла зоны для каждого TLD и обеспечивает возможность доступа Регистратора к файлам зоны тех TLD, в которых Регистратор аккредитован, на условиях, определенных соответствующей Регистратурой и/или Техническим центром.
- 2.2. Доступ к каждому файлу зоны предоставляется с использованием средств аутентификации и ограничения доступа. Технический центр самостоятельно определяет формат данных, порядок и сроки предоставления доступа к файлу зоны.
- 2.3. Регистратура соответствующего TLD может налагать свои ограничения на доступ к информации, содержащейся в файле зоны. Если иное не указано в Политике Регистратуры:
  - 2.3.1. Регистратор вправе копировать, редактировать и перерабатывать полученную информацию, содержащуюся в Файле зоны только для собственных целей и нужд, не противоречащих законодательству Российской Федерации, с учетом ограничений, установленных ниже;
  - 2.3.2. Регистратор не вправе передавать третьим лицам информацию, содержащуюся в Файле зоны, без предварительного письменного согласия (разрешения) соответствующей Регистратуры;
  - 2.3.3. Регистратор не вправе использовать информацию, содержащуюся в Файле зоны, для осуществления рассылки массовых сообщений, для направления автоматизированных электронных запросов в объемах, превышающих разумно необходимые для регистрации или продления доменных имен или внесения иных изменений в данные доменных имен.
  - 2.3.4. Регистратор обязан самостоятельно обеспечивать конфиденциальность и защиту от несанкционированного использования предоставленной ему информации, содержащейся в Файле зоны;
  - 2.3.5. Регистратура вправе в любое время устанавливать иные ограничения по использованию и распространению информации, содержащейся в Файле зоны, которые вступают в силу незамедлительно.

### 3. СОГЛАШЕНИЕ ОБ УРОВНЕ СЕРВИСА (SERVICE LEVEL AGREEMENT)

3.1. Технический центр обязан оказывать услуги по обеспечению доступа к Реестрам в соответствии с установленным в пункте 3.2. настоящей статьи уровнем сервиса за исключением случаев, оговоренных в пункте 3.3. настоящей статьи (перерывы в оказании услуг).

3.2. Соглашение об уровне сервиса (Service Level Agreement):

Параметр	Требуемый уровень сервиса (в течение месяца)	
WHOIS	Доступность WHOIS	≤ 864 мин простоя (≈ 98%)
	Запрос WHOIS, RTT*	≤ 2000 мс как минимум для 95% запросов
	Время обновления WHOIS	≤ 60 мин как минимум для 95% зондов
RIPN - EPP	Доступность сервиса RIPN - EPP	≤ 864 мин простоя (≈ 98%)
	Команда RIPN - EPP session, RTT	≤ 4000 мс как минимум для 90% команд
	Команда RIPN - EPP query, RTT	≤ 2000 мс как минимум для 90% команд
	Команда RIPN -EPP transform, RTT	≤ 4000 мс как минимум для 90% команд

\*Round-trip time (Время между запросом и ответом)

3.3. Перерывы в оказании услуг по обеспечению доступа к Реестрам могут быть вызваны:

3.3.1. проведением регламентных (профилактических) работ, необходимых для поддержания исправного состояния оборудования, сети и инженерных систем, обеспечивающих функционирование TLD, системы регистрации, Реестра(-ов) и т.п. и иным образом задействованных для оказания услуг по обеспечению доступа к Реестрам;

3.3.2. проведением работ по устранению чрезвычайных и/или аварийных ситуаций (в т.ч. связанных с обстоятельствами непреодолимой силы);

3.3.3. другими причинами, находящимися вне сферы разумного контроля Технического центра, включая, но не ограничиваясь указанным: недоступность или нарушение функционирования телекоммуникационных сетей; сбои корневых серверов DNS, сроков распространения изменений в файлах зоны между серверами DNS; сетевые (DDOS) атаки; негативное воздействие Регистратора на информационные системы и инфраструктуру Технического центра; перебои в подаче электроэнергии и других ресурсов, необходимых для функционирования TLD, системы регистрации, реестра и т.п. и иным образом задействованных для оказания услуг по обеспечению доступа к Реестрам.

3.4. Технический центр обязан уведомлять Регистратора по электронной почте на контактные адреса, указанные в Договоре, о времени и длительности возможных перерывов в оказании услуг, связанных с проведением регламентных (профилактических) работ не позднее чем за 1 (один) рабочий день до даты проведения таких работ, а также о переносе/продлении сроков проведения регламентных( профилактических) работ, если такие работы не завершились в срок.

Общее время проведения регламентных (профилактических) работ не должно превышать 8 (восьми) часов суммарно в течение календарного месяца и длительность таких работ не может превышать 4 (четырёх) часов подряд.

3.5. Технический центр обязан незамедлительно уведомлять Регистратора по электронной почте на контактные адреса, указанные в Договоре, о перерывах в оказании услуг в связи с чрезвычайными и/или аварийными ситуациями или иными причинами, находящимися вне сферы контроля Технического центра, с указанием предполагаемого срока устранения сбоя, а также о переносе/продлении сроков устранения сбоя, если ситуация не разрешилась в планируемые сроки.

3.6. Оценка времени восстановления сервиса (RTO\*).

#	Сервис	RTO после инцидента, мин.	RTO после катастрофы, часы
1	RIPN-EPP	40	12
2	WHOIS	40	12
3	Биллинг и статистика	40	12

\*Recovery time objective

3.7. Проведение работ, указанных в **подпункте 3.3.1.** настоящего Регламента, если такие работы не превышают установленных в **пункте 3.4.** настоящего Регламента значений; и работы, указанные в **подпунктах 3.3.2. и 3.3.3.** настоящего Регламента, если такие работы не превышают установленных в **пункте 3.6.** настоящего Регламента значений, не являются и не будут являться нарушением (неисполнением или ненадлежащим исполнением) Техническим центром своих обязательств по Договору (Технический центр не несет и не будет нести ответственности за указанные перерывы в оказании Услуг).

**В ПОДТВЕРЖДЕНИЕ ВЫШЕИЗЛОЖЕННОГО,** Технический центр и Регистратор в лице своих должным образом уполномоченных представителей подписали настоящий Регламент в указанные день, месяц и год.

**от ТЕХНИЧЕСКОГО ЦЕНТРА:**

Должность: \_\_\_\_\_  
ФИО: \_\_\_\_\_

**от РЕГИСТРАТОРА:**

Должность: \_\_\_\_\_  
ФИО: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

[место печати]

[место печати]







# Приложение №4 к ДОГОВОРУ № [ ] /ТС

номер присваивается и проставляется  
исключительно Техническим центром

## Условия предоставления пакетных тарифов на услуги

(далее по тексту – Условия)

Дата подписания Приложения:

« [ ] » [ ] 20 [ ] г.

дата

месяц

год

дата подписания Приложения заполняется Техническим центром

## 2. ПРЕДМЕТ УСЛОВИЙ

- 1.1. Настоящие Условия устанавливают порядок и условия предоставления пакетных тарифов на различные Услуги, оказываемые Техническим центром в соответствии с Договором.
- 1.2. Активация пакетного тарифа возможна только при условии выполнения Регистратором определенных, специально установленных для его активации действий, в том числе с использованием Личного кабинета.
- 1.3. Совершение Регистратором действий, направленных на активацию пакетного тарифа, является подтверждением ознакомления и полного и безоговорочного согласия Регистратора с условиями и правилами предоставления пакетных тарифов.
- 1.4. Анонсирование о новых тарифных пакетах может производиться Техническим центром с помощью e-mail-рассылки, публикации новости на своем сайте <http://tcinet.ru> или в Личном кабинете Регистратора и иными способами. Описание действующих пакетных тарифов, а также правила и условия их получения и иная информация доступны в Личном кабинете.  
По просьбе Регистратора, направленной по электронной почте, Технический центр предоставит описание активированных Регистратором пакетных тарифов в письменном виде.
- 1.5. Технический центр не несет ответственности за неисполнение (невозможность исполнения) Регистратором условий, определенных для активации пакетного тарифа.

## 2. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПАКЕТНЫХ ТАРИФОВ НА УСЛУГИ

- 2.1. Под пакетным тарифом Стороны понимают объем определенных Услуг (ограниченное количество определенных пакетным тарифом платных (тарифицируемых) операций в соответствующем Реестре), который Регистратор может получить в строго установленный промежуток времени (с момента активации пакета и до момента прекращения его действия).
- 2.2. Чтобы воспользоваться пакетным тарифом, Регистратор должен самостоятельно активировать соответствующий пакетный тариф в Личном кабинете.
- 2.3. Регистратор может активировать пакет только при соблюдении следующих условий:
  - 2.3.1. Регистратор обслуживает не менее 100 (ста) доменных имен;
  - 2.3.2. на счету Регистратора достаточно денежных средств для оплаты такого пакетного тарифа;
  - 2.3.3. у Регистратора нет активного пакетного тарифа для того же TLD.
- 2.4. 100% оплата пакета осуществляется в момент его активации путем списания денежных средств с лицевого счета Регистратора в размере стоимости пакетного тарифа.
- 2.5. Действие пакета прекращается в момент наступления первого по времени события:
  - 2.5.1. по истечении установленного срока действия пакетного тарифа;

2.5.2. при исчерпани предоставленного пакетом количества тарифицируемых операций (объема пакетного тарифа).

2.6. Пакет может быть расформирован по обращению Регистратора только в случае приостановки или прекращения предоставления Техническим центром Услуг Регистратору, для которых был активирован пакет.

При расформировании пакета стоимость произведенных в рамках пакета операций пересчитывается согласно стоимости основного тарифа, действовавшего на момент совершения соответствующей тарифицируемой операции.

**В ПОДТВЕРЖДЕНИЕ ВЫШЕИЗЛОЖЕННОГО**, Технический центр и Регистратор в лице своих должным образом уполномоченных представителей подписали настоящее Положение в указанные день, месяц и год.

**от ТЕХНИЧЕСКОГО ЦЕНТРА:**

Должность: \_\_\_\_\_  
ФИО: \_\_\_\_\_

**от РЕГИСТРАТОРА:**

Должность: \_\_\_\_\_  
ФИО: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (подпись)

[место печати]

[место печати]

# Приложение №5 к ДОГОВОРУ № \_\_\_\_\_ /ТС

номер присваивается и проставляется  
исключительно Техническим центром

## Политика рассмотрения технологических споров

(далее по тексту – Политика)

Дата подписания Приложения:

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

дата

месяц

год

дата подписания Приложения заполняется Техническим центром

### 1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

- 1.1. **Соглашение об уровне сервиса (SLA)** – требования к уровню обслуживания, которые представляют собой ожидаемый уровень обслуживания по определенному параметру, описанному в Регламенте оказания услуг по обеспечению доступа к реестрам (Приложение №2 к Договору).
- 1.2. **Инцидент** – действия Регистратора, которые Технический центр квалифицирует как действия, которые создают угрозу стабильности, безопасности и/или надежности функционирования Системы регистрации, и/или Реестра.

### 2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 2.1. Настоящая Политика разработана в целях создания условий применения альтернативных судебным процедур урегулирования споров, возникающих между Техническим центром и Регистратором при техническом взаимодействии с Системой регистрации.
- 2.2. Настоящая Политика определяет правила и процедуры для подачи следующих претензий Регистратора:
  - Претензии, связанные с отклонением технических параметров работы Системы регистрации от значений, предусмотренных Договором, приложениями к нему (в частности, Соглашением об уровне сервиса), Техническими регламентами;
  - Претензии на действия Технического центра, связанные с Инцидентом(-ами), Претензии к Заключению (пункт 3.3. Договора).

Настоящая Политика применяется только для рассмотрения указанных выше Претензий. Настоящая Политика не применяется по иным претензиям Регистратора.

### 3. УСЛОВИЯ ПОДАЧИ И ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕТЕНЗИЯМ

- 3.1. Регистратор, имеющий жалобы к работе Системы регистрации и(или) не согласный с санкциями, примененными к нему Техническим центром в связи с Инцидентом, вправе в течение **10 (десяти) рабочих дней** с момента обнаружения (фиксации) отклонения работы Системы регистрации от установленных параметров или с момента применения к нему санкций в связи с Инцидентом подать Претензию.

Пропущенный срок подачи Претензии восстановлению не подлежит.

- 3.2. В Претензии в обязательном порядке должны быть указаны:
  - (a) полное наименование Регистратора;
  - (b) адрес места нахождения Регистратора;
  - (c) функционирующие адреса электронной почты Регистратора для переписки по Претензии;
  - (d) номер и дата Договора;
  - (e) TLDs и(или) SLDs , с которым(-ими) связана Претензия;

- (f) если Претензия предъявляется к качеству работы Системы регистрации, то в ней должны быть указаны конкретные нарушения со ссылками на пункты Договора, приложений к нему, Технических регламентов и/или Соглашения об уровне сервиса (SLA);
- (g) если Претензия предъявляется на действия Технического центра в связи с Инцидентом, то в ней должны быть указаны действия Технического центра и мотивированное обоснование неправомерности таких действий Технического центра.

3.3. Претензии подписываются руководителем Регистратора (лицом, обладающим правом первой подписи) или иным уполномоченным на это в установленном законом порядке лицом, с указанием его должности и приложением документов, подтверждающих его полномочия, и скрепляется печатью Регистратора.

Подпись расшифровывается указанием фамилии и инициалов подписывающего лица (лиц).

3.4. К Претензии могут быть приложены любые материалы, которые, по мнению Регистратора, могут так или иначе повлиять на решение по Претензии, а также являются доказательствами нарушения регламентированной работы Системы регистрации и(или) неправомерности действий Технического центра.

3.5. Претензии (а так же пояснения и материалы к ним) подаются в Технический центр одним из указанных ниже способов:

- направляются скоростным почтовым отправлением (экспресс доставка) на почтовый адрес Технического центра;
- передаются через секретариат в офисе Технического центра;
- отсканированные/фотографические копии направляются на электронный адрес Технического центра [info@tcinet.ru](mailto:info@tcinet.ru).

3.6. Претензии, пояснения и материалы к ним, представленные Техническому центру, не возвращаются их подателю (вне зависимости от результатов их рассмотрения).

#### 4. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ПРЕТЕНЗИЙ

4.1. **Регистрация Претензии.** Поступившая Претензия регистрируется в автоматизированной системе обработки обращений Технического центра, и ей присваивается входящий номер. Входящий номер сообщается Регистратору по электронной почте в течение не более 3 (трех) рабочих дней.

4.2. **Прием Претензии к рассмотрению.**

4.2.1. В течение **2 (двух) рабочих дней** с момента регистрации Претензии Технический центр проверяет, выполнены ли требования к оформлению и содержанию Претензии, порядку и срокам ее подачи и т.п.

4.2.2. Если Претензия была подана с нарушением требований, предусмотренных настоящей Политикой, Технический центр приостанавливает проверку поступившей Претензии, предоставив Регистратору возможность устранить обнаруженные недостатки в течение не более **2 (двух) рабочих дней** со дня приостановления проверки Претензии.

4.2.3. Претензия не принимается к рассмотрению в случае, если:

- (a) не соблюден срок подачи Претензии (**пункт 3.1.** настоящей Политики), и/или
- (b) в Претензии не указана вся требуемая информация (**пункт 3.2.** настоящей Политики), и/или
- (c) не выполнены все требования к оформлению и порядку подачи Претензии (**пункты 3.3., 3.5.** настоящей Политики), и/или
- (d) Регистратор не устранил обнаруженные недостатки в течение 2 (двух) рабочих дней (как указано в **пункте 4.2.2.** настоящей Политики).

4.2.4. О приеме Претензии к рассмотрению, а также о любом отказе (с указанием причины отказа) в рассмотрении Претензии Регистратор уведомляется по электронной почте в течение не более **3 (трех) рабочих дней**.

4.2.5. Все Претензии рассматриваются Экспертной группой по рассмотрению технологического спора (далее по тексту – Экспертная группа) на основе только письменных материалов без проведения каких-либо устных слушаний.

#### 4.3. Экспертная группа по рассмотрению технологического спора.

4.3.1. Экспертная группа по рассмотрению технологического спора создается на постоянной основе для рассмотрения Претензий в рамках настоящей Политики.

4.3.2. В состав Экспертной группы входят следующие лица:

- по одному представителю от каждой Регистратуры;
- технические специалисты Технического центра – 2 (два) представителя;
- приглашенные Техническим центром эксперты (при необходимости и по усмотрению Технического центра) – не более 5 (пяти) представителей.

4.3.3. Каждая Регистратура вправе назначить по одному представителю в состав Экспертной группы, направив в Технический центр соответствующее официальное письмо, в котором должны быть указаны ФИО представителя, его телефон и функционирующие адреса электронной почты. К письму в обязательном порядке должно быть приложено согласие представителя на обработку персональных данных.

Каждая Регистратура на основании официального письма в Технический центр вправе в любое время отозвать своего представителя или заменить его.

4.3.4. Технические специалисты Технического центра направляются в состав Экспертной группы Генеральным директором Технического центра единолично.

Генеральный директор Технического центра вправе пригласить сторонних экспертов сверх количества, установленного в п.4.3.2. настоящей Политики, в следующих случаях:

- если Регистратура не направила своего представителя (по одному эксперту для каждой Регистратуры);
- если представитель Регистратуры не представил согласие на обработку персональных данных и(или) не подписал соглашение о неразглашении конфиденциальной информации (по одному эксперту для каждой Регистратуры);
- если в состав Экспертной группы входит четное количество лиц.

4.3.5. Вся информация, рассматриваемая в рамках работы Экспертной группы, относится к конфиденциальной информации. Все члены Экспертной группы в обязательном порядке подписывают соглашение о неразглашении конфиденциальной информации.

4.3.6. Создание экспертной группы оформляется приказом Генерального директора Технического центра, в котором указываются сведения о составе Экспертной группы, назначенном руководителе и т.п. Указанная информация о составе Экспертной группы публикуется на сайте Технического центра <http://tcinet.ru/>.

#### 4.4. Рассмотрение Претензии Экспертной группой.

4.4.1. Все Претензии рассматриваются в течение не более **15 (пятнадцати) рабочих дней** с момента приема их к рассмотрению.

В исключительных случаях и по соответствующему ходатайству Экспертной группы Генеральный директор Технического центра вправе принять решение об увеличении срока рассмотрения Претензии Экспертной группой, о чем Регистратор и Экспертная группа уведомляются по электронной почте.

- 4.4.2. Экспертная группа вправе запросить у Регистратора и(или) у Технического центра любые необходимые для принятия решения по Претензии пояснения, дополнительную информацию, материалы, данные, сведения, документы и т.п. Такие дополнительные пояснения, информацию, материалы, данные, сведения, документы Регистратор и(или) Технический центр должны предоставить в течение 2 (двух) рабочих дней с момента направления Экспертной группой запроса по электронной почте.

Технический центр вправе отказать в предоставлении информации Экспертной группе, если предоставление подобной информации противоречит Политике Технического центра в области информационной безопасности (<https://tcinet.ru/documents/>).

Непредставление запрошенных пояснений, дополнительной информации, материалов, данных, сведений, документов и т.п. не является препятствием в принятии решения по Претензии.

Пояснения, дополнительная информация, материалы, данные, сведения, документы и т.п., представленные с нарушением установленного срока, могут не приниматься и не учитываться при принятии решения по Претензии.

- 4.4.3. По итогам рассмотрения Претензии Экспертная группа готовит Решение. Решение оформляется в письменном виде и подписывается всеми членами Экспертной группы.

Решение Экспертной группы состоит из вводной, описательной, мотивировочной и резолютивной частей.

В вводной части Решения должны быть указаны дата и место принятия решения по Претензии, поименный состав Экспертной группы, наименование Регистратора, подавшего Претензию, предмет Претензии или заявленное требование.

Описательная часть Решения должна содержать указания обо всех полученных от Регистратора и(или) Технического центра пояснениях, дополнительной информации, материалах, данных, сведениях, документах и т.п.

В мотивировочной части Решения должны быть указаны обстоятельства дела, установленные Экспертной группой; доказательства, на которых основаны выводы экспертной группы об этих обстоятельствах; доводы, по которым Экспертная группа отвергает те или иные доказательства; и т.п.

Резолютивная часть Решения должна содержать выводы Экспертной группы об удовлетворении Претензии, об отказе в удовлетворении Претензии полностью или в части или о прекращении производства по Претензии. Резолютивная часть Решения также может содержать выводы и(или) рекомендации по внесению дополнений и(или) изменений в Договор, и(или) приложения к нему, и(или) Технические регламенты, и(или) Политики Регистратуры, и(или) иные документы, и(или) рекомендации по разработке нового регламентирующего документа.

- 4.4.4. Экспертная группа обязана в течение не более 3 (трех) рабочих дней с момента подписания Решения направить его отсканированную/фотографическую копию Регистратору и Техническому центру по электронной почте, а оригинал Решения – передать Техническому центру.

#### 4.5. Прекращение производства по Претензии.

- 4.5.1. Производство по Претензии может быть прекращено (по усмотрению Технического центра) в связи с подачей соответствующего заявления в компетентный государственный суд.

4.5.2. Регистратор вправе отозвать поданную Претензию в любое время. В этом случае производство по Претензии прекращается.

## 5. ИСПОЛНЕНИЕ РЕШЕНИЙ

5.1. В случае удовлетворения Претензии Технический центр обязан (в случаях, где применимо):

- там, где это возможно, исправить выявленные недочеты за свой счет;
- возобновить оказание Услуг Регистратору и снять наложенные ограничения;
- уплатить Регистратору предусмотренный Договором штраф (при наличии соответствующего требования).

**от ТЕХНИЧЕСКОГО ЦЕНТРА:**

Должность: \_\_\_\_\_  
ФИО: \_\_\_\_\_

**от РЕГИСТРАТОРА:**

Должность: \_\_\_\_\_  
ФИО: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

[место печати]

[место печати]